

1.0 Skop Kerja Projek

Jadual di bawah merupakan skop kerja pihak **Inno Planet Sdn. Bhd.** (perunding). Adalah menjadi tanggungjawab perunding untuk membantu syarikat dalam Skim Peningkatan Produktiviti Enterpris – *Malaysia Productivity Blueprint* (SPPE-MPB) melalui pendekatan yang diambil seperti jadual di bawah:

Carta Perbatuan Projek (ZUEEMA ENTERPRISE)

Aktiviti	Tahun 2020			
	Disember			
	Minggu 1	Minggu 2	Minggu 3	Minggu 4
Lawatan Perundingan 1 (1 hari) : Taklimat Pengurusan & GEMBA & Pemilihan Projek				
Latihan 1 (1 hari) : Kursus				
Lawatan Perundingan 2 (1 hari) : Pengesahan Projek				
Latihan 2 (2 hari) : Kursus				
Lawatan 3 (1 hari) : Perundingan Projek & Pesembahan Projek Akhir				

*Tarikh sebenar sesuatu aktiviti tertakluk persetujuan pihak perunding dan syarikat peserta dan perlu dimaklumkan kepada pihak MPC (melalui penyelarasan berkenaan)

2.0 Syarat Pelantikan

1. Mematuhi Etika Pembekal Latihan dan Pembangunan Sistem;
2. Bersetuju untuk menjalankan projek sehingga tamat mengikut surat tawaran;
3. Kadar bayaran untuk kursus/latihan ialah **RM2,500.00 sehari** (7 jam);
4. Kadar bayaran untuk taklimat & lawatan perundingan ialah **RM2,200.00** sehari;
5. Bersetuju dengan syarat-syarat 3 dan 4 di atas sebagai pakej yuran khidmat profesional termasuk perbelanjaan lain iaitu **perjalanan, penginapan, material program dan lain-lain yang diperlukan untuk kursus tersebut;**
6. Bayaran akan dibuat mengikut peringkat projek yang akan ditawarkan;
7. Perunding tidak mengendalikan lebih dari 3 projek pada satu-satu masa;
8. Mempunyai rekod penilaian dari pelanggan dan skor latihan yang baik (4.0 dan ke atas);
9. Perunding perlu menyediakan peralatan bantu mengajar (*presentation aids*) seperti komputer riba dan *LCD projector* untuk tujuan latihan;
10. Nota kursus yang akan digunakan hendaklah mengandungi logo MPC. Nota-nota dalam bentuk *softcopy* tersebut haruslah diserahkan kepada pegawai MPC terlibat sebelum kursus dijalankan untuk tujuan pemantauan;
11. Perunding hendaklah memaklumkan tarikh sebenar latihan/lawatan kepada pegawai MPC yang terlibat sekurang-kurangnya 3 hari bekerja sebelum sesi bermula;
12. Menghantar laporan projek mengikut jadual fasa yang telah ditetapkan (seminggu selepas aktiviti terakhir dijalankan) bersama **invois asal** kepada pegawai petugas MPC. Sekiranya tidak dihantar, maka pembayaran tidak akan diproses bagi fasa tersebut (Rujuk para 3.2 Lampiran 3);
13. MPC tidak bertanggungjawab untuk menyediakan kemudahan penginapan kepada perunding;
14. Kos penerbangan akan ditanggung sendiri oleh pihak perunding (sekiranya berkenaan); dan
15. MPC berhak menarik balik tawaran pada bila-bila masa jika ada syarat-syarat tidak dipatuhi.

* Sekiranya perunding menarik diri daripada projek ini tanpa sebarang sebab yang munasabah, maka perunding akan dibawa ke Jawatankuasa Pembekal Latihan dan Pembangunan Sistem (PLPS) untuk tindakan pembatalan sebagai pembekal.

3.0 Bayaran

Berikut adalah komponen bayaran yuran profesional perkhidmatan yang dijalankan oleh perunding*:

1.	3 Hari Latihan @ RM2,500 sehari	RM 7,500.00
2.	3 Hari Taklimat / Perundingan @ RM2,200 hari	RM 6,600.00
	Jumlah	RM 14,100.00
Jumlah Keseluruhan		RM 14,100.00

* Jumlah bersih termasuk kos perjalanan dan perbelanjaan lain seperti penginapan dan material program.

4.0 Perincian Aktiviti, Yuran dan Jadual Pembayaran

Bil	Aktiviti	Jumlah Hari	Kos	Kos Keseluruhan
1.	Lawatan Perundingan 1 <i>Lawatan setiap bulan atau mengikut keperluan</i>	1	RM2,200	RM 2,200.00
3.	Latihan : Kursus	1	RM2,500	RM 2,500.00
	Bayaran Fasa Pertama			RM 4,700.00
4.	Latihan : Kursus	2	RM 2,500	RM 5,000.00
5.	Lawatan Perundingan 2 <i>Lawatan setiap bulan atau mengikut keperluan</i>	1	RM 2,200	RM 2,200.00
	Bayaran Fasa Kedua			RM 7,200.00
6	Lawatan 3 <i>Lawatan setiap bulan atau mengikut keperluan & Persembahan Akhir Projek</i>	1	RM 2,200.00	RM 2,200.00
	Bayaran Fasa Ketiga			RM 2,200.00
	Jumlah Kos Keseluruhan			RM 14,100.00

7 Disember 2020

Pengarah
Perbadanan Produktiviti Malaysia
Wilayah Sarawak
Lot 894, Lorong Demak Laut 3A
Taman Perindustrian Demak Laut
93050, Kuching Sarawak
(u.p.: Zuraini Subki)
Tel: 082-439959 Faks : 082-439969

Tuan,

AKUAN SETUJU TERIMA UNTUK PELANTIKAN SEBAGAI PERUNDING PROJEK PEMBANGUNAN SISTEM TRIZ DI BAWAH SKIM PENINGKATAN PRODUKTIVITI ENTERPRIS-MALAYSIA PRODUCTIVITY BLUEPRINT (SPPE-MPB) BAGI SYARIKAT ZUEEMA ENTERPRISE

Saya **Tan Eng Hoo** bagi pihak syarikat **Inno Planet Sdn. Bhd.** mewakili. no. K/P: _____ bersetuju dilantik sebagai perunding Projek Pembangunan Sistem Pengurusan Digitalisation untuk syarikat **ZUEEMA ENTERPRISE** yang bernilai **RM14,100.00** dalam tempoh 1 bulan (Disember 2020). Saya memahami dan akan mematuhi pelaksanaan khidmat perundingan mengikut spesifikasi yang ditetapkan oleh MPC.

2. Sekiranya saya gagal mematuhi mana-mana perkara yang dinyatakan di dalam spesifikasi tersebut, pihak MPC berhak untuk membatalkan pelantikan ini.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Cop Syarikat :