

MPC (PCT) 400-10/2/74

28 Oktober 2020

Amalina Binti Sapire

7-2-1, Vista Angkasa Apartment,

jalan Kerinchi,

59200 Kuala Lumpur.

Cik Amaline,

LANTIKAN SEBAGAI TENAGA PENGAJAR BAGI SIRI KURSUS MENINGKATKAN KECEKAPAN PENGURUSAN PROJEK DAN KEPAKARAN PARA PEGAWAI MPC DALAM PROSES PEROLEHAN DAN KEWANGAN [NOVEMBER DAN DISEMBER 2020]

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC), merupakan salah satu agensi di bawah Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI) ingin menjalankan 2 siri kursus Meningkatkan Kecekapan Pengurusan Projek dan Kepakaran Para Pegawai MPC Dalam Proses Perolehan dan Kewangan.

3. Objektif utama kursus ini dijalankan adalah untuk meningkatkan pemahaman dan kecekapan para pegawai MPC dalam pengurusan proses perolehan dan kewangan seterusnya membantu meningkatkan kecekapan Pengurusan Projek "Productivity Growth" dalam 9 sektor ekonomi terpilih. Kursus ini juga akan memberi maklumat yang jelas kepada para pegawai MPC tentang tatacara dan prosedur yang perlu dipatuhi bagi mengelak berlakunya ketidakakuran dan kesilapan yang boleh mengundang teguran audit.

4. Sehubungan dengan itu, pihak MPC ingin melantik pihak Puan sebagai tenaga pengajar bagi perkhidmatan kursus sebagaimana perkara di atas. Untuk makluman pihak Puan, butiran terperinci kursus dan jumlah bayaran adalah seperti di bawah;

Tajuk Kursus/Program	Cadangan Tarikh	Masa	Bayaran	Jumlah
Kursus Meningkatkan Kecekapan Pengurusan Projek dan Kepakaran Para Pegawai MPC Dalam Proses Perolehan dan Kewangan Siri 1 dan 2	Siri 1: 4 & 5 November 2020 Siri 2: 3 & 4 Disember 2020 (2 hari bagi setiap bulan x 2 bulan : 4 Hari)	9.00 pagi-5.00 petang	RM2,000 sehari	RM8,000

5. Bayaran akan dibuat bagi setiap siri kursus setelah kerja-kerja dilaksanakan dengan sempurna. Bersama-sama ini disertakan Terma Rujukan dan Surat Setuju Terima (SST) untuk makluman dan tindakan Puan selanjutnya.

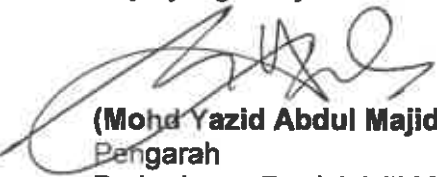
6. Kerjasama Puan adalah dipohon untuk mengembalikan SST yang lengkap diisi selewat-lewatnya pada **2 November 2020** (Isnin). Untuk sebarang pertanyaan mengenai perkara tersebut boleh hubungi En. Mahadi Hasbullah (mahadi@mpc.gov.my).

7. Sokongan dan kerjasama daripada Puan dalam menjayakan kursus ini amatlah dihargai dan diharap dapat membantu ke arah memacu produktiviti negara.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"MEMACU PRODUKTIVITI NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(Mohd Yazid Abdul Majid)

Pengarah

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

SURAT SETUJU TERIMA

**LANTIKAN SEBAGAI TENAGA PENGAJAR BAGI SIRI KURSUS
MENINGKATKAN KECEKAPAN PENGURUSAN PROJEK DAN KEPAKARAN
PARA PEGAWAI MPC DALAM PROSES PEROLEHAN DAN KEWANGAN
[NOVEMBER DAN DISEMBER 2020]**

Ketua Pengarah

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

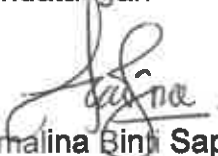
Lorong Produktiviti, off Jalan Sultan

46200 Petaling Jaya Selangor

E-mel: mahadi@mpc.gov.my

Saya, Amalina Binti Sapiren bersetuju menerima tawaran daripada Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) sebagai Tenaga Pengajar bagi Kursus Meningkatkan Kecekapan Pengurusan Projek dan Kepakaran Para Pegawai MPC Dalam Proses Perolehan dan Kewangan.

Tandatangan


(Amalina Binti Sapiren)

Maklumat Individu	
Nama	Amalina Binti Sapiren
No KP	940902-01-5050
Alamat:	7-2-1, Vista Angkasa Apartment Jalan Kerinchi, 59200, Kuala Lumpur
No Telefon (HP)	013-7184275
Email	amalinasapiren@gmail.com
No Akaun Bank	7612113358
Nam Bank	CIMB Bank