

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)

BORANG PERMOHONAN PEROLEHAN

1. No. _____ 2. Bahagian/Wilayah/Unit CPD/MKTG 3. Peruntukan T5

4. Jenis Perolehan : ☒ Bukan Aset Alih ☐ Aset Alih (Tandakan [x] di ruangan yang
 5. LO dihantar secara : ☐ Pos ☐ By hand berkenaan)
 6. Sila bekalkan barangan/perkhidmatan/kerja-kerja seperti berikut: (Sila kepitkan dokumen sokongan)

Butiran Maklumat Perolehan (Perolehan/ Perkhidmatan dan Tajuk Program)	Kuantiti	Harga seunit (RM)	Jumlah harga (RM)
Bayaran perkhidmatan bagi menempah dan membeli maskot semut produktiviti			
1. MPC Custom Made Futuristic Mascot for Alan & Anna			
Material:-			
- Kepala: fiber + cotton/fur + foam	3 Alan	8,200.00	24,600.00
- Badan & kaki: cotton/fur + foam	2 Anna	8,200.00	16,400.00
- Kasut & sarung tangan: PVC/fur			
Tarikh Perolehan / Program diperlukan: Disember 2020	Jumlah Kasar		41,000.00
Lokasi Perolehan / Program diperlukan: Promosi	SST (xxx %)		0.00
	Jumlah Bersih		41,000.00

7. Dipohon oleh :

Tandatangan

Nama

Jawatan

Tarikh

Athirah Ishak

Penolong Pengurus

14 Oktober 2020

8. Disokong oleh :

Tandatangan

Nama

Jawatan

Tarikh

Asmahan Ohman

Pengurus Kanan

14 Oktober 2020

9. Pembekal yang disyorkan : NA Multi Resources

No. 47, Jalan Wangsa Delima 5, Seksyen 5, Pusat Bandar Wangsa Maju, 53300 WP Kuala Lumpur

10. Permohonan perolehan ini mematuhi tatacara perolehan :

(Pengurus Kanan/ Penolong Pengurus Unit PCT)

11. Permohonan perolehan aset alih ini disokong:

(Pegawai Aset MPC)

12. Kod Pembekal :

--	--	--	--	--	--	--	--

13. Kod Peruntukan : (i).....

(ii).....

(iii).....

14. No. Pesanan Jabatan :

--	--	--	--	--	--	--	--

15. Peruntukan mencukupi/ tidak mencukupi :

(Unit Kewangan/ Perolehan)

16. Permohonan Perolehan diluluskan oleh :

Tandatangan

Nama

Jawatan

Tarikh

.....

