

MPC (PCD) 600-3/1/16

14 Oktober 2020

En. Mohammad B. Abdul Hamid

Behavioural Insights Consultancy
37 Jalan Damai Perdana 1/3, Bandar Damai Perdana,
56000 Kuala Lumpur

Tuan,

**PELANTIKAN SEBAGAI FASILITATOR BAGI BENGKEL SESI STRATEGIK SEKSYEN DAYA
SAING NASIONAL, BAHAGIAN PRODUKTIVITI DAN DAYA SAING (PCD), MPC**

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman Tuan, Seksyen Daya Saing Nasional adalah seksyen yang baru ditubuhkan dan diluluskan oleh Pengurusan MPC pada 4 Ogos 2020. Bahagian ini merangkumi empat (4) unit iaitu *National Competitiveness Strategy (NCS)*, *Good Regulatory Practices (RURB)*, *Regulatory Impact Assessment (RIA)* dan *Behavioural Insights (BI)*, dan pasukan khas menjalankan program #MyMudah.

3. Sehubungan dengan itu, MPC berhasrat untuk menjemput tuan untuk sebagai **Fasilitator Unit *National Competitiveness Strategy (NCS)*** pada bengkel yang akan diadakan seperti berikut:

Tarikh : 9 – 11 November 2020
Tempat : Lexis, Port Dickson
Masa : Seperti di Lampiran 1

4. Bengkel ini bertujuan untuk memperkukuh dan memperkemaskan semula objektif bahagian bagi pelaksanaan aktiviti tahun 2021 serta membincangkan isu-isu berbangkit dan mencadangkan bidang penambahbaikan untuk aktiviti bahagian.

5. Bersama-sama ini disertakan Agenda Program (Lampiran 1), Terma dan Rujukan (Lampiran 2) dan Surat Setuju Terima (Lampiran 3) untuk diisi dan dikembalikan kepada Pn. Hanisah Mohd Ramli melalui email (hanisah@mpc.gov.my) selewat-lewatnya pada 15 Oktober 2020 (Khamis) untuk tindakan selanjutnya.

Kerjasama dan perhatian daripada pihak tuan dalam menjayakan seminar ini amat kami hargai.

Sekian, terima kasih.

"MEMACU PRODUKTIVITI NEGARA"



.....
(MOHAMAD MUZAFFAR ABDUL HAMID)

Timbalan Pengarah
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

LAMPIRAN 1

Agenda

Hari Pertama : 9 NOV 2020 (ISNIN)	
Masa	Aktiviti
4.00 ptg	Pendaftaran & Daftar masuk hotel
7.30 ptg	Makan malam
8.30 mlm	Ucapan aluan oleh Pengarah, Pn. Wan Fazlin Nadia Wan Osman
8.45 mlm	Amanat Pengurusan
Hari Kedua : 10 Oktober 2020 (SELASA)	
8.00 pagi	Sarapan
9.00 pagi	Taklimat objektif program oleh Fasilitator, Dr. Izhar Che Mee
9.30 pagi	Pembentangan Perancangan RMK12
	Sesi 1 : Pembentangan Mohamad Muzaffar
	Sesi 2 : Pembentangan Sawiah Abdul Samad
	Sesi 3 : Pembentangan Mohamad Alamin
	Sesi 4 : Pembentangan Mohd Azrol Md. Dali
10.30 pagi	Minum pagi
10.45 pagi	{Breakout Session}
	Room A – Mohamad Muzaffar
	Room B – Sawiah Abdul Samad
	Room C – Mohd Azrol Md. Dali
	Room D – Mohamad Alamin
12.30 tengahari	Makan Tengahari
2.30 petang	Sambung <i>Breakout Session</i>
5.00 petang	Sesi Tamat
7.30 ptg	Makan malam
8.30 malam	Recap oleh Pengarah Seksyen Dayasaing
8.45 malam	Sesi Pembentangan Perancangan 2021
	Sesi 1 : Pembentangan Mohamad Muzaffar
	Sesi 2 : Pembentangan Sawiah Abdul Samad
	Sesi soal-jawab
10.30 malam	Sesi Tamat
Hari Ketiga : 11 NOV 2020 (RABU)	
9.00 pagi	Taklimat objektif program oleh Fasilitator, Dr. Izhar Che Mee
9.30 pagi	[Sambungan] Sesi Pembentangan Perancangan 2021
	Sesi 3 : Pembentangan Mohamad Alamin
	Sesi 4 : Pembentangan Mohd Azrol Md. Dali
	Rumusan
12.30 tengahari	Daftar keluar hotel & Makan Tengahari

TERMA RUJUKAN (TOR)

MPC akan melantik MPC Associate yang berkaitan untuk menjalankan tugas sebagai **Fasilitator**. Skop tugas adalah seperti berikut:-

SKOP PERKHIDMATAN

- a) Memudahcara sesi perbincangan kumpulan mengenai isu-isu berkaitan
- b) Memberikan pandangan dan idea berkenaan isu-isu berkaitan semasa perbincangan kumpulan
- c) Menyediakan dapatan sesi perbincangan atau laporan perbincangan selepas sesi perbincangan kumpulan (jika berkaitan)

TERMA DAN SYARAT BAYARAN

- a) Bayaran adalah mengikut pekeliling kerajaan yang berkaitan dan panduan pembayaran pembekal oleh Unit Perolehan MPC
- b) RM 2,000 sehari untuk 2 hari program
- c) Kadar ini termasuk kos perjalanan & pengangkutan
- d) Bayaran akan diproses selepas MPC menerima jangkaan output dan disertakan dengan invoice daripada pembekal perkhidmatan.

JANGKAAN OUTPUT

Jangkaan output yang akan dihasilkan oleh fasilitator ialah menyediakan laporan ringkas merangkumi perkara-perkara yang dibincangkan serta dan *Way Forward* yang boleh dijadikan penandaaras.

Jika terma-terma rujukan di atas dipersetujui, mohon untuk tandatangan borang setuju terima dan emel semula kepada pegawai yang berkaitan

BORANG PERSETUJUAN

**PERLANTIKAN SEBAGAI FASILITATOR
BENGKEL SESI STRATEGIK SEKSYEN DAYA SAING NASIONAL, BAHAGIAN PRODUKTIVITI
DAN DAYA SAING (PCD), MPC**

Kepada:
Ketua Pengarah
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya,
Selangor.

(U.P: Hanisah Mohd Ramli)

AKUAN SETUJU TERIMA PELANTIKAN SEBAGAI FASILITATOR BAGI BENGKEL SESI STRATEGIK SEKSYEN DAYA SAING NASIONAL, BAHAGIAN PRODUKTIVITI DAN DAYA SAING (PCD), MPC

Saya, **Mohammad B. Abdul Hamid** bersetuju dilantik sebagai Fasilitator mengikut surat tawaran. Saya memahami dan akan mematuhi pelaksanaan perkhidmatan mengikut spesifikasi yang ditetapkan oleh MPC. Sekiranya saya gagal mematuhi mana-mana perkara yang dinyatakan di dalam spesifikasi tersebut, pihak MPC berhak untuk membatalkan pelantikan ini.

Yang benar,

(Tarikh:)

Maklumat peribadi		
Nama	:	
No. Telefon (HP)	:	
Email	:	
No. Kad Pengenalan	:	
No. Akaun	:	
Nama Bank	:	

Kembalikan borang ini melalui email kepada:

Hanisah Mohd Ramli | Bahagian Daya Saing
Malaysia Productivity Corporation (MPC)
HP: 012-6554909 | GL: 03-7955 7266| Fax : 03- 7960 6264
Email: hanisah@mpc.gov.my | Web: www.mpc.gov.my