

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009084-00	01/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P365 RIWAYAT B. MANSOR NO 1, JALAN SERI AMAN 8, TAMAN SERI ALAM 47000 SUNGAI BULOH, SELANGOR	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 18/03/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	BAYARAN MODERATOR BAGI PROGAM ADVOCATING e-SHARED PROSPERTIY ORGANISATION RM 250X 4JAM = RM 1000/SESI BAYARAN MODERATOR BAGI PROGAM ADVOCATING e-SHARED PROSPERTIY ORGANISATION RM 250X 4JAM = RM 1000/SESI Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 02/03/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	5.0	1,000.00	5,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 5,000.00

Pemohon	NUR MUNIRAH
No. Nota Minta/Rujukan	P0123/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	01/03/2021 15:16:10
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	02/03/2021 11:14:53
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	02/03/2021 16:32:22

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009084-00	01/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 25Jul2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 25 Julai 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

NUR MUNIRAH BINTI MUSTAFFA KAMAL
ASSISTANT MANAGER
PCD – PRODUCTIVITY-LINKED WAGE SYSTEM (PLWS)
MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009084-00	01/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P365 RIWAYAT B. MANSOR NO 1, JALAN SERI AMAN 8, TAMAN SERI ALAM 47000 SUNGAI BULOH, SELANGOR	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 18/03/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	BAYARAN MODERATOR BAGI PROGAM ADVOCATING e-SHARED PROSPERTIY ORGANISATION RM 250X 4JAM = RM 1000/SESI BAYARAN MODERATOR BAGI PROGAM ADVOCATING e-SHARED PROSPERTIY ORGANISATION RM 250X 4JAM = RM 1000/SESI Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 02/03/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	5.0	1,000.00	5,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 5,000.00

Pemohon	NUR MUNIRAH
No. Nota Minta/Rujukan	P0123/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	01/03/2021 15:16:10
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	02/03/2021 11:14:53
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	02/03/2021 16:32:22

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009084-00	01/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 25Jul2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 25 Julai 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

SAYA MEMPERAKUI BAHAWA PERKHIDMATAN YANG DIPESAN TELAH DILAKSANAKAN
DENGAN MEMUASKAN DAN SEMPURNA

NUR MUNIRAH BINTI MUSTAFFA KAMAL
ASSISTANT MANAGER
PCD - PRODUCTIVITY-LINKED WAGE SYSTEM (PLWS)
MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009084-00	01/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P365 RIWAYAT B. MANSOR NO 1, JALAN SERI AMAN 8, TAMAN SERI ALAM 47000 SUNGAI BULOH, SELANGOR	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 18/03/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	BAYARAN MODERATOR BAGI PROGAM ADVOCATING e-SHARED PROSPERTIY ORGANISATION RM 250X 4JAM = RM 1000/SESI BAYARAN MODERATOR BAGI PROGAM ADVOCATING e-SHARED PROSPERTIY ORGANISATION RM 250X 4JAM = RM 1000/SESI Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 02/03/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	5.0	1,000.00	5,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 5,000.00

Pemohon	NUR MUNIRAH
No. Nota Minta/Rujukan	P0123/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	01/03/2021 15:16:10
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	02/03/2021 11:14:53
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	02/03/2021 16:32:22

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009084-00	01/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 25Jul2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

SAYA MEMPERAKUI BAHAWA PERKHIDMATAN YANG DIPESAN TELAH DILAKSANAKAN DENGAN MEMUASKAN DAN SEMPURNA

Tarikh 25 Julai 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

NUR MUNIRAH BINTI MUSTAFFA KAMAL
ASSISTANT MANAGER
PCD - PRODUCTIVITY-LINKED WAGE SYSTEM (PLWS)
MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION

*Potong mana yang tidak berkenaan