



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR.
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000153	17/08/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0000965
BARAKA RESOURCES
NO. 15B, JALAN SG 3/17,
PUSAT BANDAR SRI GOMBAK
68100 Batu Caves
SELANGOR
MALAYSIA
Tel: 0199179004 Email: nik.baraka@gmail.com

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Mengurus-Ibu Pejabat
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya
SELANGOR
MALAYSIA

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum: 03/09/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
BAYARAN SEBAGAI TENAGA PENGAJAR BAGI KURSUS				
1	BAYARAN SEBAGAI TENAGA PENGAJAR BAGI KURSUS STRATEGIC CREATIVE AND INNOVATIVE THINKING (TENAGA PENGAJAR) Kursus strategic creative and innovative thinking	8.00	300.00	2,400.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Ribu Empat Ratus Sahaja				Jumlah Kasar 2,400.00

Pemohon	MUHAMMAD HAFIZ BIN SABARUDIN		
Disediakan	ZAWIYAH BINTI ABD MANAF		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	17/08/2021 04:24 PTG
Disahkan	NOR IZZATI BINTI NORHISAM		
Jawatan	PENGURUS	Tarikh	18/08/2021 09:55 PTG
Diluluskan	WAN NORHANI BINTI WAN KHALID		
Jawatan	KETUA AKAUNTAN	Tarikh	19/08/2021 11:09 PTG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan, 46200, Petaling Jaya, SELANGOR
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000153	17/08/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

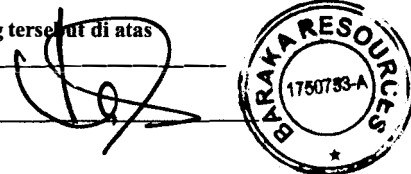
PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tertera di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh 25/8/2021

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

* (1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

* (2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh : 25/8/2021

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

MUHAMMAD HAFIZ SABARUDIN
Pegawai
Jabatan Nasihat Dan Perundingan Produktiviti
Perbadanan Produktiviti Malaysia

*Potong mana yang tidak berkenaan