



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Level 2, MAA Tower, No. 6, Lorong Api-Api 1,
88000 Kota Kinabalu,
SABAH.
Tel: 6088 - 233 245/456 498 Fax: 6088 - 242 815

ASAL

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	MKK-21000004	17/07/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009712
MULTICLEAN SERVICES (SABAH) SDN BHD
LOT 18, BEVERLY HILLS COMMERCIAL &
INDUSTRIAL PARK
JALAN BUNDUSAN, PENAMPANG
88300 KOTA KINABALU
SABAH
Tel: 088717307 Fax: 088722307
Email: admin@mcskk.com.my
No. Kontrak/Sebutharga

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Mengurus-Wilayah Sabah
Level 2, MAA Tower
No. 6, Lorong Api-Api 1
88000 Kota Kinabalu
SABAH
MALAYSIA

Pada atau sebelum: 17/07/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
KONTRAK PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN PEJABAT MPC SBO (JULAI - DI				
1	KONTRAK PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN PEJABAT SBO (JULAI - DIS 2021)	6.00	1,197.80	7,186.80
Amaun Ringgit Malaysia: Tujuh Ribu Satu Ratus Lapan Puluh Enam dan Lapan Puluh Sen Sahaja				Jumlah Kasar 7,186.80

Pemohon	THEA JUMINITA CHEONGKIAM		
Disediakan	THEA JUMINITA CHEONGKIAM		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	27/07/2021 03:00 PTG
Disahkan	INGRID NG EDY		
Jawatan	PENOLONG PENGURUS	Tarikh	28/07/2021 02:05 PTG
Diluluskan	MOKHZANI ARIS B.MOHD YUSOFF		
Jawatan	TIMBALAN PENGARAH	Tarikh	28/07/2021 03:00 PTG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan.





Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Level 2, MAA Tower
No. 6, Lorong Api-Api 1, 88000, Kota Kinabalu, SABAH
Tel: 6088 - 233 245/456 498 Fax: 6088 - 242 815

ASAL

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	MKK-21000004	17/07/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh 28.7.2021

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 28/07/2021

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

JERRECY ELSIE P. TOJIPUN
Pembantu Tadbir Kewangan Gred N19
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Wilayah Sabah

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Level 2, MAA Tower, No. 6, Lorong Api-Api 1,
88000 Kota Kinabalu,
SABAH.
Tel: 6088 - 233 245/456 498 Fax: 6088 - 242 815

PENDUA

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	MKK-21000004	17/07/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009712
MULTICLEAN SERVICES (SABAH) SDN BHD
LOT 18, BEVERLY HILLS COMMERCIAL &
INDUSTRIAL PARK
JALAN BUNDUSAN, PENAMPANG
88300 KOTA KINABALU
SABAH

Tel: 088717307 Fax: 088722307

Email: admin@mcskk.com.my

No. Kontrak/Sebutharga

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Mengurus-Wilayah Sabah
Level 2, MAA Tower
No. 6, Lorong Api-Api 1
88000 Kota Kinabalu
SABAH
MALAYSIA

Pada atau sebelum: 17/07/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
KONTRAK PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN PEJABAT MPC SBO (JULAI - DI				
1	KONTRAK PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN PEJABAT SBO (JULAI - DIS 2021)	6.00	1,197.80	7,186.80
Amaun Ringgit Malaysia: Tujuh Ribu Satu Ratus Lapan Puluh Enam dan Lapan Puluh Sen Sahaja				Jumlah Kasar 7,186.80

Pemohon	THEA JUMINITA CHEONGKIAM		
Disediakan	THEA JUMINITA CHEONGKIAM		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	27/07/2021 03:00 PTG
Disahkan	INGRID NG EDY		
Jawatan	PENOLONG PENGURUS	Tarikh	28/07/2021 02:05 PTG
Diluluskan	MOKHZANI ARIS B.MOHD YUSOFF		
Jawatan	TIMBALAN PENGARAH	Tarikh	28/07/2021 03:00 PTG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

Muka Surat 3/6





Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Level 2, MAA Tower
No. 6, Lorong Api-Api 1, 88000, Kota Kinabalu, SABAH
Tel: 6088 - 233 245/456 498 Fax: 6088 - 242 815

PENDUA

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Masa Bekerja
2012	MKK-210000004	17/07/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang terdapat di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh 28.7.2021

Tandatangan Pembekal / Kontraktor
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 28/07/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

JERRECY ELSIE P. TOJIPUN
Pembantu Tadbir Kewangan Gred N19
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Wilayah Sabah

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Level 2, MAA Tower, No. 6, Lorong Api-Api 1,
88000 Kota Kinabalu,
SABAH.
Tel: 6088 - 233 245/456 498 Fax: 6088 - 242 815

PENIGA

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	MKK-21000004	17/07/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009712
MULTICLEAN SERVICES (SABAH) SDN BHD
LOT 18, BEVERLY HILLS COMMERCIAL &
INDUSTRIAL PARK
JALAN BUNDUSAN, PENAMPANG
88300 KOTA KINABALU
SABAH
Tel: 088717307 Fax: 088722307
Email: admin@mcskk.com.my
No. Kontrak/Sebutharga

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Mengurus-Wilayah Sabah
Level 2, MAA Tower
No. 6, Lorong Api-Api 1
88000 Kota Kinabalu
SABAH
MALAYSIA

Pada atau sebelum: 17/07/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
KONTRAK PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN PEJABAT MPC SBO (JULAI - DI				
1	KONTRAK PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN PEJABAT SBO (JULAI - DIS 2021)	6.00	1,197.80	7,186.80
Amaun Ringgit Malaysia: Tujuh Ribu Satu Ratus Lapan Puluh Enam dan Lapan Puluh Sen Sahaja				Jumlah Kasar 7,186.80

Pemohon	THEA JUMINITA CHEONGKIAM		
Disediakan	THEA JUMINITA CHEONGKIAM		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	27/07/2021 03:00 PTG
Disahkan	INGRID NG EDY		
Jawatan	PENOLONG PENGURUS	Tarikh	28/07/2021 02:05 PTG
Diluluskan	MOKHZANI ARIS B.MOHD YUSOFF		
Jawatan	TIMBALAN PENGARAH	Tarikh	28/07/2021 03:00 PTG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan





Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Level 2, MAA Tower
No. 6, Lorong Api-Api 1, 88000, Kota Kinabalu, SABAH
Tel: 6088 - 233 245/456 498 Fax: 6088 - 242 815

PENIGA

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang / kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	MKK-21000004	17/07/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh 28.7.2021

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikembalikan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 28/07/2021

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

JERRECY ELSIE P. TOJIPUN
Pembantu Tadbir Kewangan Gred N19
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Wilayah Sabah

*Potong mana yang tidak berkenaan