

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009063-00	17/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P156 DR. IZHAR CHE MEE 16, JALAN KEMBOJA 5, BUKIT BERUNTUNG, 48300 Rawang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 06/03/2021
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Pembekal Perkhidmatan Bagi Pembangunan Modul Latihan 'Behavioural Insights' (Asas) Dari Februari 2021 - April 2021 (Fasa 1) Fasa 1: Developing of BI Training Module Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 16/02/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	8.0	1,950.00	15,600.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Belas Ribu Enam Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 15,600.00

Pemohon	CHAM YIN HWA
No. Nota Minta/Rujukan	P102/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	17/02/2021 08:07:56
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	17/02/2021 08:16:04
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	17/02/2021 09:09:50

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009063-00	17/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 12 Ogos 2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DR. IZHAR CHE MEE
(620422-10-6479)

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 12 Ogos 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

CHAM YIN HWA
Assistant Manager
Productivity & Competitiveness Development (PCD)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

***Potong mana yang tidak berkenaan**

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009063-00	17/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor <i>P156</i> <i>DR. IZHAR CHE MEE</i> <i>16, JALAN KEMBOJA 5,</i> <i>BUKIT BERUNTUNG,</i> <i>48300 Rawang</i> <i>MALAYSIA</i> No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada <i>MAHADI</i> <i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i> <i>Lorong Produktiviti,</i> <i>Off Jalan Sultan</i> Pada atau sebelum : 06/03/2021
---	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	<i>Pembekal Perkhidmatan Bagi Pembangunan Modul Latihan</i> <i>'Behavioural Insights' (Asas) Dari Februari 2021 - April 2021 (Fasa 1)</i> <i>Fasa 1: Developing of BI Training Module</i> <i>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 16/02/2021</i> <i>Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC</i>	8.0	1,950.00	15,600.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Belas Ribu Enam Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 15,600.00

Pemohon	CHAM YIN HWA
No. Nota Minta/Rujukan	P102/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	17/02/2021 08:07:56
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	17/02/2021 08:16:04
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	17/02/2021 09:09:50

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009063-00	17/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi**DR. IZHAR CHE MEE**
(620422-10-6479)

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

18 Jun 2021

Tarikh _____

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi _____

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009063-00	17/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor <i>P156</i> <i>DR. IZHAR CHE MEE</i> <i>16, JALAN KEMBOJA 5,</i> <i>BUKIT BERUNTUNG,</i> <i>48300 Rawang</i> <i>MALAYSIA</i> No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada <i>MAHADI</i> <i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i> <i>Lorong Produktiviti,</i> <i>Off Jalan Sultan</i> Pada atau sebelum : 06/03/2021
---	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	<i>Pembekal Perkhidmatan Bagi Pembangunan Modul Latihan</i> <i>'Behavioural Insights' (Asas) Dari Februari 2021 - April 2021 (Fasa 1)</i> <i>Fasa 1: Developing of BI Training Module</i> <i>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 16/02/2021</i> <i>Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC</i>	8.0	1,950.00	15,600.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Belas Ribu Enam Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 15,600.00

Pemohon	CHAM YIN HWA
No. Nota Minta/Rujukan	P102/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	17/02/2021 08:07:56
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	17/02/2021 08:16:04
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	17/02/2021 09:09:50

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009063-00	17/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi**DR. IZHAR CHE MEE**
(620422-10-6479)

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi _____

*Potong mana yang tidak berkenaan