

ASAL Hendaklah dikembalikan dengan invois tuan	PESANAN KERAJAAN Pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang tidak diterima sebelum tarikh yang tersebut	AF 999157
KEPADA		

JABATAN **PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA**

KEPADA POWERNODE SOLUTION SDN BHD 2A-FIRST FLOOR, JALAN PUTRA MAHKOTA 7/7A PUTRA HEIGHT, 47650 SUBANG JAYA, SELANGOR	Sila <u>bekalkan barang-barang</u> <u>laksanakan kerja</u> yang tersebut di bawah ini <u>kepada</u> <u>untuk</u> Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) 206, Jln Tun Hamdan Sheikh Tahir 13200 K.Bts, P.Pinang pada atau sebelum _____
---	---

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
	Fasa 5: Pelaksanaan Program Model Syarikat Industri 4.0 bagi Usahawan Bumiputera Pulau Pinang Bagi Syarikat Ainaz Food Processing Enterprise Pemantauan perjalanan 'Real Time IoT Monitoring Solution yg telah dipsg sepanjang projek Memberi perundingan dari segi pentakrifan carta yg diplot Mengenalpsti penambakan/kaizen yg perlu dilaksana Knalpsti impak projek mlalui PQCDMSI kpd syarikat Lawatan akhir dan pembentangan kpd pihak pengurusan MPC dan ICU Tarikh Perolehan/Program diperlukan: 03 Mei 2021 Lokasi Perolehan/Program diperlukan : Malaysia Productivity Corporation	1 1 1 1 1	2,000 00 2,000 00 2,000 00 2,000 00 2,000 00	2,000 00 2,000 00 2,000 00 2,000 00 2,000 00
	Sepuluh ribu sahaja			10,000 00
BUATKAN SATU GARISAN DI BAWAH ITEM PESANAN YANG TERAKHIR				
Jumlah (<u>dalam</u> <u>perkataan</u>)	: Ringgit M-NPC-WU0-P29105 RO: WU0-00014/21	JUMLAH		

Vot untuk bayaran:

Ruj. permintaan Jabatan:

Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan:

Ruj. tender/kontrak Jabatan:

Tandatangan

Jawatan

Tarikh

Pengurus Kanan
MPC Wilayah Utara
Pulau Pinang

07/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI MUTU TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKHAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI MUTU
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang* atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya/surat tuan _____ bertandatangan

Tarikh **28.Jun.2021**

Tandatangan Pembekal

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

Saya memperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Lejar setor No. folio _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh **15 Julai 2021**

*Potong mana yang tidak berkenaan.

Tandatangan Penerima

Jawatan

AHMAD FATHAN ABUL RAHIM
PENOLONG PENGURUS
MPC WILAYAH UTARA
PULAU PINANG

Pesanan dan invois dikemukakan untuk pembayaran

pada _____

No. Baucar Jabatan _____

Ringkasan baucar No. _____

Bertarikh _____

Bertarikh _____

Tandatangan Ringkas