

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009258-00	20/05/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P2044 WELINGTONS RESOURCES NO. 11 JALAN SARAWAK 9 TAMAN SRI ANDALAS 41200 Klang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 09/06/2021
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Perlantikan Moderator Bagi Webinar Agile Regulation 24 May 2021 @ 3 Pm Scope of Work: Moderator Moderator for this project is required to do the followings: i. Moderate the sessions ii. Facilitate the Q&A sessions	1.0	250.00	250.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Ratus Lima Puluh Sahaja.				JUMLAH KASAR 250.00

Pemohon	SHANTHINI TAMADORAM
No. Nota Minta/Rujukan	P0307/21

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	20/05/2021 10:42:39
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	21/05/2021 14:43:45
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	21/05/2021 21:10:45

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009258-00	20/05/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan MPC.100-14/1/21 bertarikh 18 Mei 2021

Tarikh : 16/06/2021Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

***(1)** barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

***(2)** kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 23/06/2021Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Shanthini Tamadoram
Penolong Pengurus
Malaysia Productivity Corporation

***Potong mana yang tidak berkenaan**

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009258-00	20/05/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P2044 WELINGTONS RESOURCES NO. 11 JALAN SARAWAK 9 TAMAN SRI ANDALAS 41200 Klang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 09/06/2021
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Perlantikan Moderator Bagi Webinar Agile Regulation 24 May 2021 @ 3 Pm Scope of Work: Moderator Moderator for this project is required to do the followings: i. Moderate the sessions ii. Facilitate the Q&A sessions	1.0	250.00	250.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Ratus Lima Puluh Sahaja.				JUMLAH KASAR 250.00

Pemohon	SHANTHINI TAMADORAM
No. Nota Minta/Rujukan	P0307/21

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	20/05/2021 10:42:39
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	21/05/2021 14:43:45
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	21/05/2021 21:10:45

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009258-00	20/05/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan MPC.100-14/1/21 bertarikh 18 Mei 2021

Tarikh : 16/06/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


WELINGTONS RESOURCES
(INCORPORATED IN SINGAPORE)
11, Jln. Sri Sawan 8, Tmn. Sri Aneka,
+1200 Klang, Selangor Darul Ehsan
03-722-44883

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 23/06/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi



Shanthini Tamadoram
Penolong Pengurus
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009258-00	20/05/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor <i>P2044</i> <i>WELINGTONS RESOURCES</i> <i>NO. 11 JALAN SARAWAK 9</i> <i>TAMAN SRI ANDALAS</i> <i>41200 Klang</i> <i>MALAYSIA</i> No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada <i>MAHADI</i> <i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i> <i>Lorong Produktiviti,</i> <i>Off Jalan Sultan</i> Pada atau sebelum : 09/06/2021
---	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	<i>Perlantikan Moderator Bagi Webinar Agile Regulation 24 May 2021 @ 3 Pm</i> <i>Scope of Work: Moderator Moderator for this project is required to do the followings: i. Moderate the sessions ii. Facilitate the Q&A sessions</i>	1.0	250.00	250.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Dua Ratus Lima Puluh Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 250.00

Pemohon	<i>SHANTHINI TAMADORAM</i>
No. Nota Minta/Rujukan	<i>P0307/21</i>

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	20/05/2021 10:42:39
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	21/05/2021 14:43:45
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	21/05/2021 21:10:45

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009258-00	20/05/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan MPC.100-14/1/21 bertarikh 18 Mei 2021

Tarikh : 16/06/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

* (1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

* (2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 23/06/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Shanthini Tamadoram
Penolong Pengurus
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan