

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008979-00	24/01/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P2129 MOHD SHAHIDI BIN ISMAIL A 17-15, TREFOIL @ SETIA ALAM JALAN SETIA DAGANG AH U13/AH 40170 SHAH ALAM SELANGOR 40170 Shah Alam No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 11/02/2021
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	BAYARAN LANTIKAN SEBAGAI TENAGA PAKAR UNTUK PENYEDIAAN GARIS PANDUAN BEHAVIOURAL INSIGHTS (BI GUIDELINE) e-Book BAGI KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI (MOSTI)			
1	1. Fact finding and data gathering on Malaysia's current design and implementation of public policy	1.0	2,000.00	2,000.00
2	2. Develop behavioural insight guidelines that include designing solution to ensure policies reflect the real needs and behaviour for greater impact and effectiveness	2.0	2,000.00	4,000.00
3	3. Participate in discussion between MPC and other interested and affected parties on matters relate to BI Guideline review	2.0	2,000.00	4,000.00
	Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 13/01/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC			
Amaun Ringgit Malaysia: Sepuluh Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 10,000.00

Pemohon	SHANTHINI TAMADORAM
No. Nota Minta/Rujukan	P0017/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	24/01/2021 16:18:21
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	25/01/2021 10:37:27
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	25/01/2021 13:11:30

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008979-00	24/01/2021

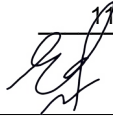
PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan SURAT LANTIKAN MPC(PCD) 600.4/1 bertarikh 11/01/2021

Tarikh : 10/06/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


Mohd Shahidi Bin Ismail

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 13 June 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Shanthini Tamadoram
Penolong Pengurus
Malaysia Productivity Corporation



*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008979-00	24/01/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P2129 MOHD SHAHIDI BIN ISMAIL A 17-15, TREFOIL @ SETIA ALAM JALAN SETIA DAGANG AH U13/AH 40170 SHAH ALAM SELANGOR 40170 Shah Alam No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 11/02/2021
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	BAYARAN LANTIKAN SEBAGAI TENAGA PAKAR UNTUK PENYEDIAAN GARIS PANDUAN BEHAVIOURAL INSIGHTS (BI GUIDELINE) e-Book BAGI KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI (MOSTI)			
1	1. Fact finding and data gathering on Malaysia's current design and implementation of public policy	1.0	2,000.00	2,000.00
2	2. Develop behavioural insight guidelines that include designing solution to ensure policies reflect the real needs and behaviour for greater impact and effectiveness	2.0	2,000.00	4,000.00
3	3. Participate in discussion between MPC and other interested and affected parties on matters relate to BI Guideline review	2.0	2,000.00	4,000.00
	Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 13/01/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC			
Amaun Ringgit Malaysia: Sepuluh Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 10,000.00

Pemohon	SHANTHINI TAMADORAM
No. Nota Minta/Rujukan	P0017/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	24/01/2021 16:18:21
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	25/01/2021 10:37:27
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	25/01/2021 13:11:30

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008979-00	24/01/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan SURAT LANTIKAN MPC(PCD) 600.4/1 bertarikh 11/01/2021

Tarikh : 10/06/2021Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi
Mohd Shahidi Bin Ismail

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

* (1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

* (2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 13 June 2021Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
Shanthini Tamadoram
Penolong Pengurus
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008979-00	24/01/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P2129 MOHD SHAHIDI BIN ISMAIL A 17-15, TREFOIL @ SETIA ALAM JALAN SETIA DAGANG AH U13/AH 40170 SHAH ALAM SELANGOR 40170 Shah Alam No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 11/02/2021
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	BAYARAN LANTIKAN SEBAGAI TENAGA PAKAR UNTUK PENYEDIAAN GARIS PANDUAN BEHAVIOURAL INSIGHTS (BI GUIDELINE) e-Book BAGI KEMENTERIAN SAINS, TEKNOLOGI DAN INOVASI (MOSTI)			
1	1. Fact finding and data gathering on Malaysia's current design and implementation of public policy	1.0	2,000.00	2,000.00
2	2. Develop behavioural insight guidelines that include designing solution to ensure policies reflect the real needs and behaviour for greater impact and effectiveness	2.0	2,000.00	4,000.00
3	3. Participate in discussion between MPC and other interested and affected parties on matters relate to BI Guideline review	2.0	2,000.00	4,000.00
	Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 13/01/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC			
Amaun Ringgit Malaysia: Sepuluh Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 10,000.00

Pemohon	SHANTHINI TAMADORAM
No. Nota Minta/Rujukan	P0017/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	24/01/2021 16:18:21
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	25/01/2021 10:37:27
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	25/01/2021 13:11:30

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008979-00	24/01/2021

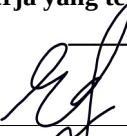
PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan SURAT LANTIKAN MPC(PCD) 600.4/1 bertarikh 11/01/2021

Tarikh : 10/06/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


Mohd Shahidi Bin Ismail

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 13 June 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi



Shanthini Tamadoram
Penolong Pengurus
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan