

ASAL Hendaklah dikembalikan dengan invois tuan KEPADA	PESANAN KERAJAAN Pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang tidak diterima sebelum tarikh yang tersebut	AF 999786
--	--	------------------

JABATAN PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA

KEPADA Q IDEAS SOLUTION No. 97, Jalan PUJ 4/13, Taman Puncak Jalil, Bandar Putra Permai 43300 Seri Kembangan, Selangor. TEL/HP : 012-3480563	PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA Sila bekalkan barang-barang tersebut di bawah ini kepada laksanakan kerja Lot 894, Lorong Demak Laut 3A untuk Taman Perindustrian Demak Laut 93050 Kuching, Sarawak. pada atau sebelum Tel : 082-439959/60 Fax : 082-439969
---	---

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
1)	PERMOHONAN BAYARAN JPPK - TENAGA PENGAJAR (ENCIK MOHD RIZAL AYOB DARI Q IDEAS SOLUTION) BAGI KURSUS PERMINTAAN: KURSUS ASAS INNOVATIVE CREATIVE CIRCLE (ICC) UNTUK KEMENTERIAN PEMODENAN PERTANIAN, TANAH ADAT DAN PEMBANGUNAN WILAYAH SARAWAK (MANRED) PADA 25 MEI 2021 (SECARA ATAS TALIAN).	4	300.00	1,200.00
BUATKAN SATU GARISAN DI BAWAH ITEM PESANAN YANG TERAKHIR Satu Ribu Dua Ratus Sahaja.		Jumlah ..		1,200.00

Jumlah (dalam perkataan) : Ringgit
 M-NPC-SW0-P29106
 Ruj. permintaan Jabatan: R/O : SW0-0015/21
 Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan:
 Ruj. tender/kontrak Jabatan:

Tandatangan _____
 Jawatan _____
 Tarikh 20 Mei 2021

SEMAWI BIN ZAKARIA
 PENGURUS KANAN
 MPC WILAYAH SARAWAK

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI MUTU TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA
 NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI MUTU
 (Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya berperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang* atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat
 saya/surat tuan _____ bertarikh _____
 Tarikh 28 Mei 2021 Tandatangan Pembekal _____

PERAKUAN
 (Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

Saya berperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan
 dibukukan dalam Lejar setor No. folio _____
 *(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____ Tandatangan Penerima _____
 *Potong mana yang tidak berkenaan. Jawatan _____
 Pesanan dan invois dikemukakan untuk pembayaran Ringkasan baucar No. _____
 pada _____ Bertarikh _____
 MPC WILAYAH SARAWAK