

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009010-00	01/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P156 DR. IZHAR CHE MEE 16, JALAN KEMBOJA 5, BUKIT BERUNTUNG, 48300 Rawang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 18/02/2021
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	APPOINTMENT AS THE SUBJECT MATTER EXPERT (SME) FOR THE BEHAVIOURAL INSIGHTS PROJECT IN IMPROVING COVID-19 STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP) COMPLIANCE AT THE JETTY OF KUALA KEDAH, KUALA PERLIS AND KUAH MALAYSIA 1 1. Preparation: Mapping the background of issue's concerned (baseline) 2 2. Execution: Key activities which involve collecting best practices information pertaining to the issues prior to recommendation for improvement using BI approaches. 3 3. Reporting: Prepare a report of the project's outcomes summarising the activities, intervention and recommendation for improvement Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 30/01/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC			
		3.0	2,000.00	6,000.00
		4.0	2,000.00	8,000.00
		3.0	2,000.00	6,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 20,000.00

Pemohon	MOHD HILMI MOHD
No. Nota Minta/Rujukan	P048/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	01/02/2021 13:50:51
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	01/02/2021 17:33:06
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	01/02/2021 17:41:49

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009010-00	01/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 009010-00 bertarikh _____

Tarikh : 22.04.2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi**DR. IZHAR CHE MEE**
(620422-10-6479)

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 24 April 2021

Tandatangan Penerima

Nama Penerima dan Cop Rasmi

Mohd Hilmi Mohd Idris
Pengurus
Perbadanan Produktiviti Malaysia
Tel: 03-7955 7266 ext: 499

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009010-00	01/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P156 DR. IZHAR CHE MEE 16, JALAN KEMBOJA 5, BUKIT BERUNTUNG, 48300 Rawang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 18/02/2021
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	APPOINTMENT AS THE SUBJECT MATTER EXPERT (SME) FOR THE BEHAVIOURAL INSIGHTS PROJECT IN IMPROVING COVID-19 STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP) COMPLIANCE AT THE JETTY OF KUALA KEDAH, KUALA PERLIS AND KUAH MALAYSIA			
1	1. Preparation: Mapping the background of issue's concerned (baseline)	3.0	2,000.00	6,000.00
2	2. Execution: Key activities which involve collecting best practices information pertaining to the issues prior to recommendation for improvement using BI approaches.	4.0	2,000.00	8,000.00
3	3. Reporting: Prepare a report of the project's outcomes summarising the activities, intervention and recommendation for improvement Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 30/01/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	3.0	2,000.00	6,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 20,000.00

Pemohon	MOHD HILMI MOHD
No. Nota Minta/Rujukan	P048/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	01/02/2021 13:50:51
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	01/02/2021 17:33:06
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	01/02/2021 17:41:49

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009010-00	01/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 009010-00 bertarikh _____

Tarikh : 22.04.2021Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi**DR. IZHAR CHE MEE**
(620422-10-6479)

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 24 April 2021

Tandatangan Penerima

Nama Penerima dan Cop Rasmi

Mohd Hilmi Mohd Idris
Pengurus
Perbadanan Produktiviti Malaysia
Tel: 03-7955 7266 ext: 499

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009010-00	01/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P156 DR. IZHAR CHE MEE 16, JALAN KEMBOJA 5, BUKIT BERUNTUNG, 48300 Rawang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 18/02/2021
---	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	APPOINTMENT AS THE SUBJECT MATTER EXPERT (SME) FOR THE BEHAVIOURAL INSIGHTS PROJECT IN IMPROVING COVID-19 STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP) COMPLIANCE AT THE JETTY OF KUALA KEDAH, KUALA PERLIS AND KUAH MALAYSIA			
1	1. Preparation: Mapping the background of issue's concerned (baseline)	3.0	2,000.00	6,000.00
2	2. Execution: Key activities which involve collecting best practices information pertaining to the issues prior to recommendation for improvement using BI approaches.	4.0	2,000.00	8,000.00
3	3. Reporting: Prepare a report of the project's outcomes summarising the activities, intervention and recommendation for improvement Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 30/01/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	3.0	2,000.00	6,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 20,000.00

Pemohon	MOHD HILMI MOHD
No. Nota Minta/Rujukan	P048/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	01/02/2021 13:50:51
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	01/02/2021 17:33:06
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	01/02/2021 17:41:49

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009010-00	01/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 009010-00 bertarikh

Tarikh : 22.04.2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop RasmiDR. IZHAR CHE MEE
(620422-10-6479)

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 24 April 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop RasmiMohd Hilmi Mohd Idris
Pengurus
Perbadanan Produktiviti Malaysia
Tel: 03-7955 7266 ext: 499

*Potong mana yang tidak berkenaan