



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
 Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
 46200 Petaling Jaya,
 Selangor Darul Ehsan.
 Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034264-00	12/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor

D060

DAYAFASIH SDN BHD

70-1, AMBER BUSSINESS PAZA 2,
 JLN. JELAWAT 1, BATU 3 1/2, CHARAS,
 56100
 KUALA LUMPUR

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 29/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERMOHONAN PEROLEHAN JPPK PELAKSANAAN KURSUS IMPROVING ORGANISATION PERFORMANCE THROUGH BUSINESS EXCELLENCE APPROACH DI PERPUSTAKAAN TUN ABDUL RAZAK (PTAR) UITM. BAYARAN KEPADA TENAGA PENGAJAR	2.0	1,200.00	2,400.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Ribu Empat Ratus Sahaja.				Jumlah Kasar 2,400.00

Pemohon	SABRI HASAN
No. Nota Minta/Rujukan	C117/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf	Tarikh	21/04/2021 12:53:16
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	21/04/2021 13:09:07
Disemak	Nor Izzati Norhisam	Tarikh	21/04/2021 14:36:52
Jawatan	Pengurus	Tarikh	
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid	Tarikh	
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034264-00	12/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 20/4/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/**disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibawakan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 26/4/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

SABRI HASAN

Pengurus

Khidmat Nasihat Dan Perundingan Produktiviti (PACS)
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan