

ASAL Hendaklah dikembalikan dengan invois tuan KEPADA	PESANAN KERAJAAN Pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang tidak diterima sebelum tarikh yang tersebut	AF 999781
---	--	------------------

JABATAN PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA		PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA Sila bekalkan barang-barang yang tersebut di bawah ini kepada laksanakan kerja Lot 894, Lorong Demak Laut 3A Taman Perindustrian Demak Laut 93050 Kuching, Sarawak. pada atau sebelum Tel : 082-439959/60 Fax : 082-439969
KEPADA BORNEO MOBILITY (SARAWAK) SDN BHD Lot 310, JALAN PENDING, 93450 Kuching, Sarawak. Tel : 082-336743 Fax :		

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
	PENYELENGGARAAN KERETA PEJABAT (FORTUNER 2.7V (P) A/T - QAA7934F 1) Replace Wiper Rubber RH-1877 2) Replace Rubber Wiper LH-878 3) Replace Disc Brake Pad Kit (Front Disc Brake) 4) Engine Assembly - Gasket Cylinder Head 5) Engine Assembly - Gasket Cylinder Head Cover 6) Labour Charge (RM273.00 + RM16.38 - Service Tax @ 6%)	1 1 1 1 1 1	19.00 8.17 283.96 111.25 63.18 289.38	19.00 8.17 283.96 111.25 63.18 289.38
BUAHKAN SATU GARISAN DI BAWAH ITEM PESANAN YANG TERAKHIR Jumlah (dalam perkataan) : Ringgit Tujuh Ratus Tujuh puluh Empat dan SEN Sembilan Puluh Empat Sahaja.		Jumlah		774.94

Fot untuk bayaran: M-NPC-SW0-P28701 Ruj. permintaan Jabatan: R/O : SW0-0010/21 Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan: Ruj. tender/kontrak Jabatan:	Tandatangan _____ Jawatan SEMAW BIN ZAKARIA PENGURUS KANAN Tarikh 20 April 2021
---	---

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI MUTU TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI MUTU (Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal) Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang* atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya/surat tuan _____ bertarikh _____ Tarikh _____ Tandatangan Pembekal _____	
---	--

PERAKUAN (Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan) Saya memperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Lejar setor No. folio _____ *(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan. Tarikh 26.4.2021 Tandatangan Penerima _____ *Potong mana yang tidak berkenaan. Jawatan Aluyah Suhaili Pembantu Tadbir Kanan N26 MPC Wilayah Sarawak	
--	--

Pesanan dan invois dikemukakan untuk pembayaran pada _____ Tandatangan Ringkas _____	No. Baucar Jabatan _____ Bertarikh _____	Ringkasan baucar No. _____ Bertarikh _____
---	---	---