

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009225-00	05/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P003 SUBANG JAYA HOTEL DEVELOPMENT SDN BHD Empire Gallery Subang Jaya G01, Empire Shopping Gallery SS16/1 47500 SUBANG JAYA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 23/04/2021
---	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERKHIDMATAN PAKEJ SEMINAR BAGI SESI LIBAT URUS BERSAMA PENGGIAT INDUSTRI LOGISTIK Pakej Seminar (Separuh Hari)	8.0	80.00	640.00
Amaun Ringgit Malaysia: Enam Ratus Empat Puluh Sahaja.		JUMLAH KASAR		640.00

Pemohon	NIK NAZARINA NEK MOH
No. Nota Minta/Rujukan	P0268/21

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/04/2021 14:15:05
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	05/04/2021 14:53:02
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	06/04/2021 07:24:01

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang / kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009225-00	05/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarih _____

Tarikh : 14/4/21

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DORSETT GRAND SUBANG

(44190-01)

Jalan SS 12/1, Subang Jaya,

47500 Petaling Jaya

Selangor Darul Ehsan.

Tel: (60)(3) 50316000 Fax: (60)(3) 50310574

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

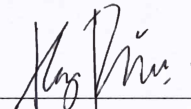
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 17/4/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Nik Nazarina Nek Mohamed
Pengurus
Delivery Management Office (DMO)

*Potong mana yang tidak berkenaan