

ASAL Hendaklah dikembalikan dengan invois tuan	PESANAN KERAJAAN	
KEPADA	Pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang tidak diterima sebelum tarikh yang tersebut	AF 999304

JABATAN **PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)**

KEPADA PERDANA HOTEL KOTA BHARU JALAN MAHMOOD 15200 KOTA BHARU, KELANTAN	Sila bawakan barang-barang yang tersebut di bawah ini kepada Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Pantai Timur, Tingkat 14, Menara Zenith Jalan Putra Square 8, 25200 Kuantan, Pahang pada atau sebelum _____
--	---

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
	Perkhidmatan Penginapan Untuk Pegawai Bagi Program Lawatan Kunjungan Hormat Ke YB Dato' SUK Negeri Kelantan Pada 4 April 2021			
	1. Perdana Suite - Ketua Pengerah MPC	1 Mm	598 00	598 00
	2. Perdana Executive - Tim. Ketua Pengerah MPC	1 Mm	298 00	298 00
	3. Deluxe Classic Twin Sharing	1 Mm	273 00	273 00
	BUATKAN SATU GARISAN DI BAWAH ITEM PESANAN YANG TERAKHIR Jumlah (dalam perkataan) : Ringgit Satu Ribu Seratus Enam Puluh Sembilan Sahaja	JUMLAH		1,169 00

Vot untuk bayaran:	RO No: Q008/2021	
Ruj. permintaan Jabatan:	M-PT0-LP10-P21102	Tandatangan _____ Pengerah Wilayah
Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan:		Jawatan _____ Perbadanan Produktiviti Malaysia
Ruj. tender/kontrak Jabatan:		Tarikh _____ 5/4/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI MUTU TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA
NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI MUTU
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang* atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat
saya/surat tuan _____ bertandatangan _____

Tarikh 8/4/2021

Tandatangan Pembekal

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

Saya memperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan
dibukukan dalam Lejar setor No. folio _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 13/4/21

Tandatangan Penerima

*Potong mana yang tidak berkenaan.

Jawatan

Pesanan dan invois dikemukakan untuk pembayaran
pada _____

No. Baucar Jabatan _____

MOHD MUHAJID MOHD YUSOFF
Pengerah Pengerah
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Ringkasan Pejabat Negeri Kelantan

Tandatangan Ringkas

Bertarikh _____

Bertarikh _____

PENIGA

Hendaklah dikirimkan kepada penerima barang-barang, diisikan, dan dipulangkan bersama-sama dengan pesanan asal kepada pemesan.

**INI BUKAN KEBENARAN
UNTUK MEMBUAT PESANAN**

AF 999304

JABATAN

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)

KEPADA

PERDANA HOTEL KOTA BHARU
JALAN MAYAMUDU
16300 KOTA BHARU KELANTAN

Sila betulkan barang-barang yang tersebut di bawah ini kepada
laksanakan kerja Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

Wakil Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Jalan Putra Square 8, 25200 Kuantan, Pahang

pada atau sebelum

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
	Perkhidmatan Penginapan Untuk Pegawai Bagi Program Lawatan Kunjungan Hormat Ke YB Dato' SUK Negeri Kelantan Pada 4 April 2021			
	1. Perdana Suite - Ketua Pengarah MPC	1 Mm	598 00	598 00
	2. Perdana Executive - Tim. Ketua Pengarah MPC	1 Mm	298 00	298 00
	3. Deluxe Classic Twin Shering	1 Mm	273 00	273 00
Jumlah (dalam perkataan) : Ringgit		JUMLAH		1,169 00

Vot untuk bayaran:

RO No: 0009/2021

Ruj. permintaan Jabatan:

M-PTD-LP10-P21102

Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan:

Ruj. tender/kontrak Jabatan:

Tandatangan

Jawatan

Tarikh

BANYAKNYA TELAH DIPERIKSA DAN DISAHKAN BETUL

RUSDI MUDA

Pengurus Kanan

Tandatangan Pemeriksa

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Negeri Kelantan

Tarikh **13/4/21**

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

Saya memperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Lejar setor No. folio

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

13/4/21

*Potong mana yang tidak berkenaan.

Tandatangan Penerima

Jawatan

MOHD MUHAJID MOHD YUSOFF

Pengurus

Pesanan dan invois dikemukakan untuk pembayaran

pada

No. Baucar Jabatan

Bertarikh

Ringkasan bina

Bertarikh

Tandatangan Ringkas