

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan
jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009213-00	02/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor

P758

HOTEL ARMADA (PJ) SDN BHD

Lot 6, Lorong Utara C

Section 52,

46200 Petaling Jaya

MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 22/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Engagement session to Discuss on Strategic Partnership between Malayan Flour Mills and Tyson Food Inc Seminar Half Day Package	7.0	100.00	700.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Tujuh Ratus Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 700.00

Pemohon NUR FATIMAH**No. Nota Minta/Rujukan** P0256/21

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	02/04/2021 08:58:25
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	04/04/2021 20:56:41
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	05/04/2021 07:13:02

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009213-00	02/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 8 April 2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

HOTEL ARMADA (PJ) SDN BHD
(CO. NO. 116095-U)
SST NO. W10-1808-31032314
LOT 6, LORONG UTARA C, SECTION 52,
46200 PETALING JAYA,
SELANGOR | MALAYSIA
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 8 April 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Fati
Nur Fatimah Mohd Zaki
Assistant Manager
AFPN, PGD, MPC

*Potong mana yang tidak berkenaan