

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034236-00	29/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor J034 JEMZ GROUP INTERNATIONAL SDN.BHD WISMA JEMZ GROUP, 7-1 JALAN DANAU LUMAYAN, DANAU LUMAYAN BUSINESS PARK, 56000 Cheras	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Jalan Sultan Pada atau sebelum : 15/04/2021
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERCETAKAN TAMBAHAN LAPORAN KAJIAN PENGUKURAN PRODUKTIVITI PERKHIDMATAN AWAM 2020 PERCETAKAN 11 LAPORAN PRODUKTIVITI PERKHIDMATAN AWAM * Creative * Re-Layout, Photo Re-Touch-Up & Finished Artwork (FA) Fees * Digital Colour Proof Development (In-House) Development of In-House Digital Colour Proof for Sign Off purpose x 2 set * Development of Mock-up using Actual Material for Final Approval Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 31/03/2021 Lokasi Perolehan /Program diperlukan:Malaysia Productivity Corporation	150.0	125.00	18,750.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Lapan Belas Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 18,750.00

Pemohon	NURUL AIN ALIA
No. Nota Minta/Rujukan	0088/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf	Tarikh	29/03/2021 10:13:00
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	29/03/2021 20:44:41
Disemak	Nor Izzati Norhisam	Tarikh	31/03/2021 13:01:00
Jawatan	Pengurus	Tarikh	
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid	Tarikh	
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034236-00	29/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 1 April 2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

Jemz Group International Sdn Bhd (715233-H),
Wisma Jemz Group,
X-1 Jalan Danau Lumayan,
Danau Lumayan Business Park,
54800 Cheras, Kuala Lumpur,
Malaysia
03-91739249 / 03-91742248

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 5 April 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Nurul Ain Alia binti Abdullah Zawawi
Penolong Pengurus
PCD

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034236-00	29/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor

J034

JEMZ GROUP INTERNATIONAL SDN.BHD

WISMA JEMZ GROUP,
7-1 JALAN DANAU LUMAYAN,
DANAU LUMAYAN BUSINESS PARK,
56000 Cheras

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Jalan Sultan

6. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 15/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERCETAKAN TAMBAHAN LAPORAN KAJIAN PENGUKURAN PRODUKTIVITI PERKHIDMATAN AWAM 2020 PERCETAKAN 11 LAPORAN PRODUKTIVITI PERKHIDMATAN AWAM * Creative * Re-Layout, Photo Re-Touch-Up & Finished Artwork (FA) Fees * Digital Colour Proof Development (In-House) Development of In-House Digital Colour Proof for Sign Off purpose x 2 set * Development of Mock-up using Actual Material for Final Approval Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 31/03/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan: Malaysia Productivity Corporation	150.0	125.00	18,750.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lapan Belas Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Sahaja.				JUMLAH KASAR 18,750.00

Pemohon	NURUL AIN ALIA
No. Nota Minta/Rujukan	0088/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	29/03/2021 10:13:00
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	29/03/2021 20:44:41
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	31/03/2021 13:01:00

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034236-00	29/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 1 April 2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

smz Group International Sdn Bhd (7157)
Wisma Jemz Group,
7-1 Jalan Danau Lumayan,
Danau Lumayan Business Park,
56000 Cheras, Kuala Lumpur,
Malaysia
03-91739249 / 03-91742248

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 5 April 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Nurul Ain Alia Abdullah Zawawi
Penolong Pengurus
PCD

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034236-00	29/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor

J034

JEMZ GROUP INTERNATIONAL SDN.BHD

WISMA JEMZ GROUP,
7-1 JALAN DANAU LUMAYAN,
DANAU LUMAYAN BUSINESS PARK,
56000 Cheras

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Jalan Sultan

5. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 15/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERCETAKAN TAMBAHAN LAPORAN KAJIAN PENGUKURAN PRODUKTIVITI PERKHIDMATAN AWAM 2020 PERCETAKAN 11 LAPORAN PRODUKTIVITI PERKHIDMATAN AWAM * Creative * Re-Layout, Photo Re-Touch-Up & Finished Artwork (FA) Fees * Digital Colour Proof Development (In-House) Development of In-House Digital Colour Proof for Sign Off purpose x 2 set * Development of Mock-up using Actual Material for Final Approval Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 31/03/2021 Lokasi Perolehan /Program diperlukan:Malaysia Productivity Corporation	150.0	125.00	18,750.00

Amaun Ringgit Malaysia:

Lapan Belas Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Sahaja.

JUMLAH KASAR

18,750.00

Pemohon	NURUL AIN ALIA
No. Nota Minta/Rujukan	0088/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	29/03/2021 10:13:00
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	29/03/2021 20:44:41
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	31/03/2021 13:01:00

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034236-00	29/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 1 April 2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Jemz Group International Sdn Bhd (715233-H,
Wisma Jemz Group,
7-1 Jalan Danau Lumayan,
Danau Lumayan Business Park,
56000 Cheras, Kuala Lumpur,
Malaysia
03-91739249 / 03-91742248

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 5 April 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Nurul Ain Alia Abdullah Zawawi
Penolong Pengurus
PCD

*Potong mana yang tidak berkenaan