

ASAL Hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan KEPADA	PESANAN KERAJAAN Pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang tidak diterima sebelum tarikh yang tersebut	AF 999150
---	--	------------------

JABATAN PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA

KEPADA HUMAN ARCHITECTURE TECHNOLOGIES SDN BHD 303-4-5&303-4-6, BLOCK B, KRYSTAL POINT, JALAN SULTAN AZLAN SHAH, BLOCK B, KRYSTAL POINT, JALAN SULTAN AZLAN SHAH, 11900 BAYAN LEPAS, PULAU PINANG	Sila ^{bekalkan barang-barang} ^{laksanakan kerja} yang tersebut di bawah ini ^{kepada} ^{untuk} Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) 206, Jin Tun Hamdan Sheikh Tahir 13200 K.Bts, P. Pinang pada atau sebelum _____
---	--

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
	TRIZ (THEORY OF INVENTIVE PROBLEM SOLVING) LEVEL 2 PRACTITIONER BERSAMA UNIT PENYELARASAN BUMIPUTERA P. PINANG Kursus TRIZ Level 2 Practitioner Tarikh Perolehan/Program diperlukan: 30 Mac 2021 Lokasi Perolehan/Program diperlukan : MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION Sepuluh Ribu Sahaja BUATKAN SATU GARISAN DI BAWAH ITEM PESANAN YANG TERAKHIR M-NPC-WU0-P29117 RO: WU0-0006/21	10	1,000 00	10,000 00
				10,000 00
Jumlah (dalam perkataan) : Ringgit		JUMLAH		

Vot untuk bayaran:

Ruj. permintaan Jabatan:

Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan:

Ruj. tender/kontrak Jabatan:

Tandatangan

Jawatan

Tarikh

Pengurus Kanan

MPC Wilayah Utara

Pulau Pinang

 PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI MUTU TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA
 NASKHAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI MUTU
 (Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

 Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang* atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat
 saya/surat tuan _____ bertafikh 31.03.2021

Tarikh 31.03.2021

Tandatangan Pembekal

PERAKUAN
 (Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

 Saya memperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan
 dibukukan dalam Lejar setor No. folio _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 5 April 2021

*Potong mana yang tidak berkenaan.

Tandatangan Penerima

Jawatan

 AHMAD FATHAN ABDUL RAHIM
 PENOLONG PENGURUS
 MPC WILAYAH UTARA
 PULAU PINANG

Pesanan dan invoice dikemukakan untuk pembayaran

pada

No. Baucar Jabatan

Ringkasan baucar No.

Tandatangan Ringkas

Bertarikh

Bertarikh