



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009159-00	18/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor

P2195

OEC MANAGEMENT

30, JALAN NURI 6, BANDAR PUCHONG JAYA
47100 Puchong
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 06/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Skim Peningkatan Produktiviti Enterpris – Malaysia Productivity Blueprint (SPPE-MPB) – FASA 2 • Lawatan Pemeriksaan Tapak (2, 3, 4, 5) • Latihan 2 - Kursus Audit Dalaman QE/SS	4.0	1,300.00	5,200.00
2	Lawatan Pemeriksaan (2, 3, 4, 5) • Latihan 2 - Kursus Audit Dalaman QE/SS	2.0	1,700.00	3,400.00
Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 16/03/2021				
Lokasi Perolehan / Program diperlukan: SRRI EASWARI MILLS SDN BHD				
Amaun Ringgit Malaysia: Lapan Ribu Enam Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 8,600.00

Pemohon	KARTIN HASLINDA
No. Nota Minta/Rujukan	P0203/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	18/03/2021 15:14:10
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	19/03/2021 07:26:26
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	20/03/2021 17:02:37

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009159-00	18/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 009159-00 bertarikh 18/3/2021

Tarikh : 1/4/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 2/4/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

KARTIN HAULINDA BINTI CHE MAT
Pengurus
Unit Khidmat Nasihat dan
Perundingan Produktiviti (PACS)

*Potong mana yang tidak berkenaan