



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034187-00	23/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor

1005

SIRIM BERHAD

PLAZA AZALEA

SEKSYEN 14

40000 Shah Alam

MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutarga

Pada atau sebelum : 12/03/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERMOHONAN PEROLEHAN JPPK PERKHIDMATAN PELAKSANAAN SIRI LATIHAN READINESS ASSESSMENT INDUSTRY4WRD (RA) UNTUK PENILAI (BAHARU & SEDIA ADA) BAGI TAHUN 2021 - FASA 1 Sesi Latihan untuk kursus Re-Alignment RA Assessor (Senior Assessor) - Batch 1 dan 2	2.0	3,600.00	7,200.00
2	Penyediaan Dokumentasi	4.0	1,000.00	4,000.00
3	Sesi Mendapat Nasihat (Atas Talian) Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 23/02/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan: MPC	4.0	400.00	1,600.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Belas Ribu Lapan Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 12,800.00

Pemohon	MUHAMMAD SUFFIAN
No. Nota Minta/Rujukan	

Disediakan	Siti Rawaida Shariff		
Jawatan	Penolong Akauntan	Tarikh	23/02/2021 14:29:55
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	24/02/2021 07:43:06
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	24/02/2021 14:01:51

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034187-00	23/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan - bertarikh 18 Februari 2021

Tarikh : 08/03/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DR. NORSHIDAH BAHARUDDIN
Director
Industrial Research Management Centre,
Seri Kembangan

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

9/3/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Muhammad Suffian
Manager

Quality & Excellence Development
Malaysia Productivity Corporation (MPC)



*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034187-00	23/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor

1005

SIRIM BERHAD

PLAZA AZALEA
SEKSYEN 14
40000 Shah Alam
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada
MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia
Lorong Produktiviti,
Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 12/03/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERMOHONAN PEROLEHAN JPPK PERKHIDMATAN PELAKSANAAN SIRI LATIHAN READINESS ASSESSMENT INDUSTRY4WRD (RA) UNTUK PENILAI (BAHARU & SEDIA ADA) BAGI TAHUN 2021 - FASA 1 Sesi Latihan untuk kursus Re-Alignment RA Assessor (Senior Assessor) - Batch 1 dan 2	2.0	3,600.00	7,200.00
2	Penyediaan Dokumentasi	4.0	1,000.00	4,000.00
3	Sesi Mendapat Nasihat (Atas Talian) Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 23/02/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan: MPC	4.0	400.00	1,600.00
Amaun Ringgit Malaysia:		JUMLAH KASAR		12,800.00

Dua Belas Ribu Lapan Ratus Sahaja.

Pemohon	MUHAMMAD SUFFIAN
No. Nota Minta/Rujukan	

Disediakan	Siti Rawaida Shariff		
Jawatan	Penolong Akauntan	Tarikh	23/02/2021 14:29:55
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	24/02/2021 07:43:06
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	24/02/2021 14:01:51

Pesanan pembelian ini dijalankan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034187-00	23/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan - bertarih 18 Februari 2021

Tarikh : 08/03/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DR. NORSHIDAH BAHARUDDIN
Director

Industrial Research Management Centre
SIRIM Berhad

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

9/3/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Muhammad Suffian
Manager
Quality & Excellence Development
Malaysia Productivity Corporation (MPC)



*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034187-00	23/02/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor 1005 SIRIM BERHAD PLAZA AZALEA SEKSYEN 14 40000 Shah Alam MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 12/03/2021

BN	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERMOHONAN PEROLEHAN JPPK PERKHIDMATAN PELAKSANAAN SIRI LATIHAN READINESS ASSESSMENT INDUSTRY4WRD (RA) UNTUK PENILAI (BAHARU & SEDIA ADA) BAGI TAHUN 2021 - FASA 1 Sesi Latihan untuk kursus Re-Alignment RA Assessor (Senior Assessor) - Batch 1 dan 2	2.0	3,600.00	7,200.00
2	Penyediaan Dokumentasi	4.0	1,000.00	4,000.00
3	Sesi Mendapat Nasihat (Atas Talian) Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 23/02/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan: MPC	4.0	400.00	1,600.00

Amaun Ringgit Malaysia:	<i>Dua Belas Ribu Lapan Ratus Sahaja.</i>	JUMLAH KASAR	12,800.00
--------------------------------	---	---------------------	------------------

Pemohon	MUHAMMAD SUFFIAN
No. Nota Minta/Rujukan	

Disediakan	Siti Rawaida Shariff		
Jawatan	Penolong Akauntan	Tarikh	23/02/2021 14:29:55
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	24/02/2021 07:43:06
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	24/02/2021 14:01:51

Pesanan pembelian ini dijalankan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034187-00	23/02/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan - bertarikh 18 Februari 2021

Tarikh : 08/03/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


DR. NORSHIDAH BAHARUDDIN
Director
Industrial Research Management Centre,
MPC

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

9/3/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Muhammad Suffian
Manager
Quality & Excellence Development
Malaysia Productivity Corporation (MPC)



*Potong mana yang tidak berkenaan