



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034208-00	08/03/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor
K079

KHALIDA ENTERPRISE

NO.13Q,PERUMAHAN AWAM SRI PINANG
JALAN JELAWAT 1,TAMAN IKAN EMAS,
56000 KUALA LUMPUR
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada
MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,
Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 25/03/2021

BU	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERKHIDMATAN BAIKPULIH SEGERA SALURAN AIR LANTAI TERSUMBAT DI BILIK PANTRY (PCT) TINGKAT 1 BLOK INOVASI Kerja-kerja baikipulih Saluran air tersumbat (floor trap) dan kekemasan selepas kerja dilakukan Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 03/03/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	1.0	500.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon MUHAMMAD AFZANI
No. Nota Minta/Rujukan 0060/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf	Tarikh	08/03/2021 13:14:18
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	08/03/2021 13:42:27
Disemak	Nor Izzati Norhisam	Tarikh	10/03/2021 10:00:08
Jawatan	Pengurus	Tarikh	
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid	Tarikh	
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034208-00	08/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan bertarikh 10/3/2021

Tarikh :

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

KHALIDA ENTERPRISE (001-777167)
NO 130, PIA SRI P. PINJARAN
JALAN JELAWAT 1, 7 MINIKAN ENAS,
56000 CHERAS, KUALA LUMPUR
H/P: 012-3331227 / 01-2911681
EMAIL: khalidaenterprises@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemungkinan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan, disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

11/3/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi



Abdullah Azmi Ahmad

#Penolong Kiri

/Asst. & Teknikal

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Muka Surat 1/2

Tahun Kewangan 2021	No. Pesanan 034208-00	Tarikh Pesanan 08/03/2021
-------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------

Kepada Pembekal/Kontraktor
K079

KHALIDA ENTERPRISE

NO.130,PERUMAHAN AWAM SRI PINANG
JALAN JELAWAT 1,TAMAN IKAN EMAS,
56000 KUALA LUMPUR
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia
Lorong Produktiviti,
Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 25/03/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	PERKHIDMATAN BAIKPULIH SEGERA SALURAN AIR LANTAI TERSUMBAT DI BILIK PANTRY (PCT) TINGKAT 1 BLOK INOVASI <i>Kerja-kerja baikipulih Saluran air tersumbat (floor trap) dan kekemasan selepas kerja dilakukan</i> <i>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 03/03/2021</i> <i>Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC</i>	1.0	500.00	500.00
Amaan Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon MUHAMMAD AFZANI
No. Nota Minta/Rujukan 0060/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir		
Disemak	Nor Izzati Norhizam	Tarikh	08/03/2021 13:14:18
Jawatan	Pengurus		
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid	Tarikh	08/03/2021 13:42:27
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	10/03/2021 10:00:08

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang / kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034208-00	08/03/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh 10/3/2021

Tarikh :

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

KHALIDA ENTERPRISE (001077178-T)
NO 13Q, PIA SRI P. PINANG,
JALAN JELAWAT 1, TAMAN IKAN EMAS,
56000 CHERAS, KUALA LUMPUR.
H/P: 012-3331227 / 019-2541681
EMAIL: khalidaent96@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan di lapangan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

11/3/2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi



Muhammed Afzani Ahmed
Pencolong Jurutera
Aset & Teknikal
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan