

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008972-00	20/01/2021

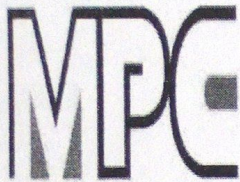
Kepada Pembekal/Kontraktor P450 LEONG KIN CHOONG 61, JALAN SS22/20, DAMANSARA JAYA, 47400 PETALING JAYA MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 08/02/2021
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	Perkhidmatan Penulisan Minit & Aide Memoire Untuk Mesyuarat PEMUDAH 1/2021 Tarikh : 21 Jan 2021			
1	Penulisan Minit Mesyuarat PEMUDAH 1/2021(online)	1.0	750.00	750.00
2	Penulisan Aide Memoire Ketua Setiausaha Negara	1.0	500.00	500.00
3	Penulisan Aide Memoire Co-Chair PEMUDAH Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 19/01/2021 Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC	1.0	500.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Satu Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Sahaja.				JUMLAH KASAR 1,750.00

Pemohon	HAFIZOH MD. ARIS
No. Nota Minta/Rujukan	P0010/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	20/01/2021 11:08:43
Disemak	Norliza Ahmad		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	22/01/2021 11:15:13
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	22/01/2021 13:20:00

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,

46200 Petaling Jaya,

Selangor Darul Ehsan.

Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	008972-00	20/01/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / ~~surat tuan~~ bertarih 24 JANUARI 2021.

Tarikh : 08 FEBRUARI 2021 Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

LEONG KIN CHOONG
61, JALAN SS 22/20
DAMANSARA JAYA
47400 PETALING JAYA
TEL: 012-9172808

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 25 Februari 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

H-84
Hafizoh Md Aris
Pengurus
Perbadanan Produktiviti Malaysia(MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan