

ASAL Hendaklah dikembalikan dengan invois tuan	PESANAN KERAJAAN Pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang tidak diterima sebelum tarikh yang tersebut	AF 999298
KEPADA		

JABATAN **PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)**

KEPADA JASA IMANI PROPERTY SDN BHD LEVEL 1A, MENARA ZENITH, JALAN PUTRA SQUARE 6 25200 KUANTAN. PAHANG	Sila ^{bekalkan barang-barang} ^{laksanakan kerja} yang tersebut di bawah ini ^{kepada} ^{untuk} Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Pantai Timur, Tingkat 14, Menara Zenith Jalan Putra Square 6, 25200 Kuantan. Pahang pada atau sebelum _____
---	--

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
	Perkhidmatan Sewaan Tapak Letak Kereta Untuk Warga MPC ECR Bagi Bulan Februari 2021 1. Floating (Monthly)	10 Unit	85 00	850 00
BUATKAN SATU GARISAN DI BAWAH ITEM PESANAN YANG TERAKHIR				
Jumlah (^{dalam} ^{perkataan})	: Ringgit Lapan Ratus Lima Puluh Sahaja	JUMLAH		850 00

Vot untuk bayaran: **RO No: 003/2021**
Ruj. permintaan Jabatan: **M-PTD-LP10-P24299**
Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan:
Ruj. tender/kontrak Jabatan:

Tandatangan _____
Jawatan **Pengarah Wilayah Perbadanan Produktiviti Malaysia**
Tarikh **Wilayah Pantai Timur**

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI MUTU TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI MUTU
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang* atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut surat saya/surat tuan _____

Tarikh _____

Tandatangan Pembekal _____

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

Saya memperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Lejar setor No. folio _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan

Tarikh _____
*Potong mana yang tidak berkenaan.

Tandatangan Penerima _____
Jawatan **MOHD AZHAR ZAINUDDIN**
PENGLONG PENGURUS
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC),
Wilayah Pantai Timur

Pesanan dan invois dikemukakan untuk pembayaran pada _____

No. Baucar Jabatan _____

Ringkasan baucar No. _____

Bertarikh _____

Bertarikh _____

Tandatangan Ringkas _____

PENIGA

Hendaklah dikirimkan kepada penerima barang-barang, diisikan, dan dipulangkan bersama-sama dengan pesanan asal kepada pemesan.

**INI BUKAN KEBENARAN
UNTUK MEMBUAT PESANAN**

AF 999298

JABATAN

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)

KEPADA

**JASA IMANI PROPERTY SDN BHD
LEVEL 1A, MENARA ZENITH,
JALAN PUTRA SQUARE 8
25200 KUANTAN, PAHANG**

Sila ^{bekalkan barang-barang} ^{laksanakan kerja} yang tersebut di bawah ini ^{kepada} ^{untuk}

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

**Wilayah Pantai Timur, Tingkat 14, Menara Zenith
Jalan Putra Square 8, 25200 Kuantan, Pahang**

pada atau sebelum

No.	Perihal	Banyaknya	Harga satu dan diskaun	Harga bersih
	Perkhidmatan Sewaan Tapak Letak Kereta Untuk Warga MPC ECR Bagi Bulan Februari 2021			
	1. Floating (Monthly)	10 Unit	85 00	850 00
Jumlah (^{dalam} ^{perkataan}) : Ringgit Lapan Ratus Lima Puluh Sahaja		JUMLAH		850 00

Vot untuk bayaran:

RO No: 003/2021

Ruj. permintaan Jabatan:

M-PTD-LP10-P24299

Ruj. panduan/kontrak Perbendaharaan:

Ruj. tender/kontrak Jabatan:

Tandatangan

Jawatan

Tarikh

BANYAKNYA TELAH DIPERIKSA DAN DISAHKAN BETUL

Tandatangan Pemeriksa

Tarikh

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

Saya memperakui bahawa *(1) barang-barang yang dipesan di atas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Lejar setor No. folio

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan

Tarikh

*Potong mana yang tidak berkenaan.

Pesanan dan invoice dikemukakan untuk pembayaran

pada

No. Baucar Jabatan

Bertarikh

Ringkasan baucar No.

Bertarikh

**MOHD AZHAR ZAINUDDIN
PENOLONG PENGURUS**

Tandatangan Penerima

Jawatan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC,
Wilayah Pantai Timur**

Tandatangan Ringkas