

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**ASAL****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009022-00   | 08/02/2021     |

|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kepada Pembekal/Kontraktor</b><br>P1505<br>WONG POH WEN<br><br>37, JALAN PJS 10/5<br>SUBANG INDAH<br>46150 Petaling Jaya<br>MALAYSIA<br><br><b>No. Kontrak/Sebutharga</b> | Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada<br><b>MAHADI</b><br>Perbadanan Produktiviti M'sia<br>Lorong Produktiviti,<br>Off Jalan Sultan<br><br><b>Pada atau sebelum :</b> 25/02/2021 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Bil                                             | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kuantiti | Se Unit (RM) | Jumlah (RM)                  |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|------------------------------|
| 1                                               | <b>WORKSHOP ON IMPROVING EFFICIENCY OF REGULATORY DELIVERY IN DEALING WITH CONSTRUCTION PERMITS (DCP) THROUGH PUBLIC AND PRIVATE SECTORS COLLABORATION</b><br>Fasilitator di dalam Workshop Workshop on Improving Efficiency of Regulatory Delivery in Dealing with Construction Permits (DCP) through Public & Private Sector Collaborations<br>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 07/02/2021<br>Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC | 1.0      | 2,000.00     | 2,000.00                     |
| <b>Amaun Ringgit Malaysia:</b> Dua Ribu Sahaja. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | <b>JUMLAH KASAR</b> 2,000.00 |

|                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| <b>Pemohon</b>                | KHIDZIR AHMAD |
| <b>No. Nota Minta/Rujukan</b> | P060/21       |

|                   |                   |               |                     |
|-------------------|-------------------|---------------|---------------------|
| <b>Disediakan</b> | Zawiyah Abd Manaf |               |                     |
| <b>Jawatan</b>    | Pembantu Tadbir   | <b>Tarikh</b> | 08/02/2021 08:30:40 |
| <b>Disemak</b>    | Norliza Ahmad     |               |                     |
| <b>Jawatan</b>    | Pengurus          | <b>Tarikh</b> | 08/02/2021 15:36:06 |
| <b>Disahkan</b>   | Mahadi Hasbullah  |               |                     |
| <b>Jawatan</b>    | Pengurus Kanan    | <b>Tarikh</b> | 09/02/2021 07:47:54 |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**ASAL****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009022-00   | 08/02/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : 9 Feb. 2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor  
dan Cop Rasmi  
(Wong Poh Wen)

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. \_\_\_\_\_

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 9 Februari 2021

Tandatangan Penerima  
Nama Penerima dan Cop RasmiKhidzir Ahmad  
Manager

Productivity &amp; Competitiveness Division

\*Potong mana yang tidak berkenaan