



**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**  
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan                                                                                                                                           | No. Pesanan                                                                                                                                                          | Tarikh Pesanan |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2021                                                                                                                                                     | 034178-00                                                                                                                                                            | 02/02/2021     |
| <b>Kepada Pembekal/Kontraktor</b><br>AZ86<br>AZZA RESOURCES ENTERPRISE<br>LOT 48653, JALAN 1/70A<br>TAMAN SRI HARTAMAS<br>50480 Kuala Lumpur<br>MALAYSIA | Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada<br><b>MAHADI</b><br>Perbadanan Produktiviti M'sia<br>Lorong Produktiviti,<br>Jalan Sultan |                |
| <b>No. Kontrak/Sebutharga</b>                                                                                                                            | Pada atau sebelum : 19/02/2021                                                                                                                                       |                |

| Bil                                                         | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kuantiti            | Se Unit (RM) | Jumlah (RM) |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|-------------|
| 1                                                           | Program Penambahbaikan Laman Web MPC & : 1. Latihan 1: Communicating Via MPC Website" 2. Latihan 2: "Total Cost of Ownership of MPC ICT Management"<br>Bayaran Penceramah Training Online 1&2 Feb 2021 Platform GoToMeeting<br>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 02/02/2021<br>Lokasi Perolehan / Program diperlukan:MPC | 8.0                 | 300.00       | 2,400.00    |
| <b>Amaun Ringgit Malaysia:</b> Dua Ribu Empat Ratus Sahaja. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>JUMLAH KASAR</b> |              | 2,400.00    |

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| <b>Pemohon</b>                | NURFAYUNIE |
| <b>No. Nota Minta/Rujukan</b> | 030/21     |

|                   |                        |               |                     |
|-------------------|------------------------|---------------|---------------------|
| <b>Disediakan</b> | Zawiyah Abd Manaf      | <b>Tarikh</b> | 02/02/2021 18:56:32 |
| <b>Jawatan</b>    | Pembantu Tadbir        | <b>Tarikh</b> | 02/02/2021 19:11:57 |
| <b>Disemak</b>    | Nor Izzati Norhisam    | <b>Tarikh</b> | 03/02/2021 09:43:54 |
| <b>Jawatan</b>    | Pengurus               |               |                     |
| <b>Disahkan</b>   | Wan Norhani Wan Khalid |               |                     |
| <b>Jawatan</b>    | Ketua Akauntan         |               |                     |

Pesanan pembelian ini dihasilkan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**  
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 034178-00   | 02/02/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI**  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : 4/2/2021

Tandatangan Pembekal/Kontraktor  
dan Cop Rasmi

**AZZA RESOURCES ENTERPRISE**  
001622025-A

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN**  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 4/2/21

Tandatangan Penerima  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

**Nurfayunie Pakhrururzi**  
Penolong Pengurus  
Pengurusan Dan Pembangunan Sumber Manusia (HRMD)  
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

\*Potong mana yang tidak berkenaan