



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008740-00	22/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

PI397

PROF. DR. HAIM HILMAN ABDULLAH

NO 199, JALAN TEJA 7,
TAMAN TEJA FASA 1,
06010 CHANGLUN
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,
Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 11/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Bengkel Semakan Perundangan Negeri Perlis Fasilitator Bengkel Semakan Perundangan	1.0	2,000.00	2,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 2,000.00

Pemohon	AHMAD HARRIS
No. Nota Minta/Rujukan	P2324/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	22/11/2020 23:00:21
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	23/11/2020 17:14:37
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	24/11/2020 10:36:51

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008740-00	22/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 008740-00 bertarikh 22/11/2020

Tarikh : 29/11/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor PROF. DR. AKIM HILMAN ABDULLAH
dan Cop Rasmi
School of Business Management
College of Business
Universiti Utara Malaysia

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

- *(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____
- *(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 24/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Ahmad Harris Abdullah
Pegawai
Perbadanan Produktiviti Malaysia

*Potong mana yang tidak berkenaan