



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan		No. Pesanan	Tarikh Pesanan	
2020		008912-00	10/12/2020	
Kepada Pembekal/Kontraktor		Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada		
P1423		MAHADI		
HJ SYAMSUL ARMAN YAP		Perbadanan Produktiviti M'sia		
ARTE AXIS DESIGN GROUP		Lorong Produktiviti,		
601 C, Level 6, Tower C, Uptown 5		Off Jalan Sultan		
No. 5, Jalan SS 21/39, Damansara Uptown				
47400 Petaling Jaya				
No. Kontrak/Sebutharga		Pada atau sebelum : 31/12/2020		
Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Appointment As A Facilitator For Process Of Setting Up Private Aged Care Facilities Program Bayaran Facilitator dan Kompilasi Nota untuk Process of Setting Up Private Aged Care Facilities - Kuantiti (Jumlah Mandays)	5.0	2,000.00	10,000.00
Amaun Ringgit Malaysia:		JUMLAH KASAR		10,000.00
Sepuluh Ribu Sahaja.				

Pemohon		SAFARWAN MOHD	
No. Nota Minta/Rujukan		P2495/20	
Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:11:24
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:46:34
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:37:32

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangani tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008912-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 10 Dec 2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


Hi Syamsul Arman Yap
Director of Project & Admin
Anuar Aziz Architect

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.


PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 10/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Safarwan Mohd Suhaimi
Private Healthcare Productivity Nexus (PHPN)
Assistant Manager
MPC

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008912-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

PI423

HJ SYAMSUL ARMAN YAP

ARTE AXIS DESIGN GROUP

601 C, Level 6, Tower C, Uptown 5

No. 5, Jalan SS 21/39, Damansara Uptown

47400 Petaling Jaya

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Appointment As A Facilitator For Process Of Setting Up Private Aged Care Facilities Program Bayaran Facilitator dan Kompilasi Nota untuk Process of Setting Up Private Aged Care Facilities - Kuantiti (Jumlah Mandays)	5.0	2,000.00	10,000.00
Amaun Ringgit Malaysia:		JUMLAH KASAR		10,000.00

Sepuluh Ribu Sahaja.

Pemohon SAFARWAN MOHD
No. Nota Minta/Rujukan P2495/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:11:24
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:46:34
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:37:32

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008912-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 10 Dec 2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


Hj. Syamsul Arman Yap
Director of Project & Admin
Anuar Aziz Architect

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 10/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Safarwan Mohd Suhaimi
Private Healthcare Productivity Nexus (PHPN)
Assistant Manager
MPC

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008912-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P1423

HJ SYAMSUL ARMAN YAP

ARTE AXIS DESIGN GROUP

601 C, Level 6, Tower C, Uptown 5

No. 5, Jalan SS 21/39, Damansara Uptown

47400 Petaling Jaya

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Appointment As A Facilitator For Process Of Setting Up Private Aged Care Facilities Program Bayaran Facilitator dan Kompilasi Nota untuk Process of Setting Up Private Aged Care Facilities - Kuantiti (Jumlah Mandays)	5.0	2,000.00	10,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Sepuluh Ribu Sahaja.		JUMLAH KASAR		10,000.00

Pemohon SAFARWAN MOHD

No. Nota Minta/Rujukan P2495/20

Disediakan Siti Aslindah Ahmad

Jawatan Pembantu Tadbir

Tarikh 10/12/2020 14:11:24

Disemak Wan Khairunnisa Azmi

Jawatan Penolong Pengurus

Tarikh 11/12/2020 11:46:34

Disahkan Mahadi Hasbullah

Jawatan Pengurus Kanan

Tarikh 11/12/2020 22:37:32

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangani tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008912-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 10 Dec 2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


Hj. Syamsul Arman Yap
Director of Project & Admin
Anuar Aziz Architect

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.


PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 10/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Safarwan Mohd Suhaimi
Private Healthcare Productivity Nexus (PHPN)
Assistant Manager
MPC

*Potong mana yang tidak berkenaan