

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008956-00	16/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P558 ARAR VENTURE 14-A, JALAN BP, 6/13, BDR BUKIT PUCHONG 47120 Puchong MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Koordinator Productivity Webinar Series Package</i> <i>* Webinar platform for 100 pax</i> <i>* 1 Program Moderator each session</i> <i>* 1 Speaker for each session</i> <i>* Coordination of Registration - Speaker Coordination & Topics –</i> <i>Program poster dissemination - Program promotion –</i> <i>Preevent trial session (1 hour)</i>			
1	- 1 Program Moderator each session	7.0	200.00	1,400.00
2	- 1 Speaker for each session	7.0	500.00	3,500.00
3	- 1 Programme Coordinator	7.0	500.00	3,500.00
4	- Platform Rental	7.0	500.00	3,500.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sebelas Ribu Sembilan Ratus Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 11,900.00

Pemohon	KARTIN HASLINDA
No. Nota Minta/Rujukan	P2539/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	16/12/2020 08:17:23
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	16/12/2020 10:01:06
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	16/12/2020 19:41:58

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008956-00	16/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh 18/12/2020

Tarikh :

18/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan. ★

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

23/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

KARTIN HALINDA BIN CHE MAT
Pengurus
Unit Khidmat Nasihat dan
Perundingan Produktiviti (PACS)

*Potong mana yang tidak berkenaan