



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008952-00	15/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P600

APCED ASIA SDN BHD

No. 21-A, Jalan BPU 8
Bandar Puchong Utama
47100 Puchong
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,
Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Koordinator Productivity Webinar Series Package</i> <i>* Webinar platform for 100 pax</i> <i>* 1 Program Moderator each session</i> <i>* 1 Speaker for each session</i> <i>* Coordination of Registration - Speaker Coordination & Topics -</i> <i>Program poster dissemination - Program promotion - Preevent trial</i> <i>session (1 hour)</i>			
1	- 1 Programme Coordinator	7.0	500.00	3,500.00
2	- 1 Speaker for each session	7.0	500.00	3,500.00
3	- 1 Programme Moderator	7.0	200.00	1,400.00
4	- Platform Rental	7.0	500.00	3,500.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sebelas Ribu Sembilan Ratus Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 11,900.00

Pemohon KARTIN HASLINDA

No. Nota Minta/Rujukan P2535/20

Disediakan Siti Aslindah Ahmad

Jawatan Pembantu Tadbir

Tarikh 15/12/2020 10:37:04

Disemak Wan Khairunnisa Azmi

Jawatan Penolong Pengurus

Tarikh 15/12/2020 16:49:12

Disahkan Mahadi Hasbullah

Jawatan Pengurus Kanan

Tarikh 15/12/2020 22:39:13

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008952-00	15/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh :

30-DEC-2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

- *(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____
- *(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

23/12/2020

Tandatangan Penerima

Nama Penerima dan Cop Rasmi

KARTIN HALINDA BINI CHE MAT
Pengurus
Unit Khidmat Nasihat dan
Perundingan Produktiviti (PACS)

*Potong mana yang tidak berkenaan