



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan		
2020	000819-00	01/12/2020		
Kepada Pembekal/Kontraktor P629 IDJAH SYNRGY RESOURCES BLOK E NO 408 CARMARIA APARTMENT TAMAN SAMUDERA 68100 Batu Caves MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang terdapat di bawah kepada MAHAADI Perbadanan Produktiviti M'nia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan			
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 21/12/2020			
Id	Keterangan	Kuantiti	Satuan (RM)	Jumlah (RM)
1	Pembayaran kepada pembekal bagi aktiviti perundingan secara online "RA Outreach program" sebanyak 4 sesi online yang melibatkan 23 syarikat 4 sesi online aktiviti perundingan program RA Outreach	4.0	700.00	2,800.00
Jumlah Ringgit Malaysia:		JUMLAH KANTAR		2,800.00

Pemohon
No. Nota Rujukan

NOR IDAYUNIZA
P2492/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad
Jawatan	Pembantu Tadbir
Dibuat	Wan Khalruslana Azmi
Jawatan	Pensyarah Pengurusan
Ditubuhkan	Mahadi Hashbullah



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	000819-00	01/12/2020
PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHAKAN ATAU JIKA NASAKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN		

PERAKUAN MENGENAI KUALITI (Hendaklah dipenuhkan oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut diatas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh :

7/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

NOR DAYUNIZA RAHMAT
003481074 P

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 minggu.

PERAKUAN (Hendaklah dipenuhkan oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikembalikan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibuktikan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibuktikan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

8 Disember 2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Nor Dayuniza Rahmat
Pengurus
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan