

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008949-00	15/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P568 SYUKRI HADAFI BIN HAMDAN Gemba Solution Enterprises No 61, Jalan Setia Impian U13/8f Bandar Setia Alam 40170 Shah Alam No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 31/12/2020
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Pembayaran Fasilitator bagi Bengkel 4: Urusan Mendapatkan Permit Pembinaan di Perbadanan Putrajaya kepada Shukri Hadafi Hamdan yang akan diadakan pada 15 Disember 2020 di Dewan Melati, Perbadanan Putrajaya seperti berikut: 15 Disember 2020 (8.00 am - 2.30 pm)	0.5	2,000.00	1,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Satu Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 1,000.00

Pemohon	KHALIDATUL ASRIN
No. Nota Minta/Rujukan	P2532/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	15/12/2020 10:26:38
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	15/12/2020 11:37:25
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	15/12/2020 13:08:49

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008949-00	15/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 15/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi**SYUKRI HADAFI HAMDAN**

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 16/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
Khalidatul Asrin Abdul Aziz
Pengurus
MPC

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008949-00	15/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P568 SYUKRI HADAFI BIN HAMDAN Gemba Solution Enterprises No 61, Jalan Setia Impian U13/8f Bandar Setia Alam 40170 Shah Alam No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 31/12/2020
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Pembayaran Fasilitator bagi Bengkel 4: Urusan Mendapatkan Permit Pembinaan di Perbadanan Putrajaya kepada Shukri Hadafi Hamdan yang akan diadakan pada 15 Disember 2020 di Dewan Melati, Perbadanan Putrajaya seperti berikut: 15 Disember 2020 (8.00 am - 2.30 pm)	0.5	2,000.00	1,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Satu Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 1,000.00

Pemohon	KHALIDATUL ASRIN
No. Nota Minta/Rujukan	P2532/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	15/12/2020 10:26:38
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	15/12/2020 11:37:25
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	15/12/2020 13:08:49

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008949-00	15/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 15/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi**SYUKRI HADAFI HAMDAN**

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 16/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
Khalidatul Asrin Abdul Aziz
Pengurus
MPC

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008949-00	15/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor <i>P568</i> <i>SYUKRI HADAFI BIN HAMDAN</i> <i>Gemba Solution Enterprises</i> <i>No 61, Jalan Setia Impian U13/8f</i> <i>Bandar Setia Alam</i> <i>40170 Shah Alam</i> No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada <i>MAHADI</i> <i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i> <i>Lorong Produktiviti,</i> <i>Off Jalan Sultan</i> Pada atau sebelum : 31/12/2020
--	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	<i>Pembayaran Fasilitator bagi Bengkel 4: Urusan Mendapatkan Permit Pembinaan di Perbadanan Putrajaya kepada Shukri Hadafi Hamdan yang akan diadakan pada 15 Disember 2020 di Dewan Melati, Perbadanan Putrajaya seperti berikut: 15 Disember 2020 (8.00 am - 2.30 pm)</i>	0.5	2,000.00	1,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Satu Ribu Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 1,000.00

Pemohon	<i>KHALIDATUL ASRIN</i>
No. Nota Minta/Rujukan	<i>P2532/20</i>

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	15/12/2020 10:26:38
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	15/12/2020 11:37:25
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	15/12/2020 13:08:49

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008949-00	15/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 15/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi**SYUKRI HADAFI HAMDAN**

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 16/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
Khalidatul Asrin Abdul Aziz
Pengurus
MPC

*Potong mana yang tidak berkenaan