



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008920-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P1002

AR. MUSTAPHA KAMAL ZULKARNAIN

PERTUBUHAN ARKITEK MALAYSIA (PAM)

BLOCK E-1-49 JALAN PJU 1/45

AMAN SURIA DAMANSARA

47301 Petaling Jaya

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Moderator For Virtual Signing Ceremony Memorandum Of Understanding (MOU) Between Malaysia Productivity Corporation (MPC) And IEM Training Centre Sdn Bhd	2.0	250.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon	AZHANI ISMAIL
No. Nota Minta/Rujukan	P2503/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:53:53
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:50:15
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:42:57

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008920-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan No. Pesanan : 008920-00 bertarikh 10/12/2020

Tarikh : 11/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

ARKITEK MUSTAPHA KAMAL
Blok E-1-49, Jalan Pju 1/45
Aman Suria Damansara
47301 Petaling Jaya
Tel: 03-7805 2528 Fax: 03-7805 5268
Email: amk.mkbz2@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

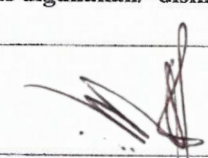
PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 11/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Nor Halisa Mohamad Halil
Manager
Delivery Management Office (DMO)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008920-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P1002

AR. MUSTAPHA KAMAL ZULKARNAIN

PERTUBUHAN ARKITEK MALAYSIA (PAM)

BLOCK E-1-49 JALAN PJU 1/45

AMAN SURIA DAMANSARA

47301 Petaling Jaya

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Moderator For Virtual Signing Ceremony Memorandum Of Understanding (MOU) Between Malaysia Productivity Corporation (MPC) And IEM Training Centre Sdn Bhd	2.0	250.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon	AZHANI ISMAIL
No. Nota Minta/Rujukan	P2503/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:53:53
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:50:15
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:42:57

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008920-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan No. Pesanan : 008920-00 bertarikh 10/12/2020

Tarikh : 11/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

ARKITEK MUSTAPHA KAMAL
Blok E-1-49, Jalan Pju 1/45
Aman Suria Damansara
47301 Petaling Jaya
Tel: 03-7805 2528 Fax: 03-7805 5268
Email: amk.mkbz2@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 11/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Nor Halisa Mohamad Halil
Manager
Delivery Management Office (DMO)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008920-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P1002

AR. MUSTAPHA KAMAL ZULKARNAIN

PERTUBUHAN ARKITEK MALAYSIA (PAM)

BLOCK E-1-49 JALAN PJU 1/45

AMAN SURIA DAMANSARA

47301 Petaling Jaya

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Moderator For Virtual Signing Ceremony Memorandum Of Understanding (MOU) Between Malaysia Productivity Corporation (MPC) And IEM Training Centre Sdn Bhd	2.0	250.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon	AZHANI ISMAIL
No. Nota Minta/Rujukan	P2503/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:53:53
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:50:15
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:42:57

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008920-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan No. Pesanan : 008920-00 bertarikh 10/12/2020

Tarikh : 11/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

ARKITEK MUSTAPHA KAMAL
Blok E-1-49, Jalan Pju 1/45
Aman Suria Damansara,
47400 Petaling Jaya
Tel: 03-7805 2528 Fax: 03-7805 5268
Email: amk.mkbz2@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

- *(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.
*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 11/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Nor Halisa Mohamad Halil
Manager
Delivery Management Office (DMO)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan