

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008639-00	18/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1893 RAJESVARE K D RADA HELP UNIVERSITY WISMA ELM, JALAN SEMANTAN, BUKIT DAMANSARA, 50490 KUALA LUMPUR. No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 08/12/2020
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Appointment As The Industry Expert For Tourism Productivity Nexus Project: Analysis On The Implementation Of The Online Site Assessments For Malaysia Tourism Excellence (MaTE_x) Business Certification Programme 2020</i>			
1	<i>Data extraction, data collection, findings, and analysis</i>	3.0	1,000.00	3,000.00
2	<i>Draft analysis paper</i>	6.0	1,000.00	6,000.00
3	<i>Editing and proofreading</i>	1.0	1,000.00	1,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sepuluh Ribu Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 10,000.00

Pemohon	NIK NAZARINA NEK MOH
No. Nota Minta/Rujukan	P2223/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	18/11/2020 15:47:04
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	19/11/2020 01:29:16
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	19/11/2020 08:33:47

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008639-00	18/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan RAJESVARE A/P K.D. RADA bertarikh 18/11/2020

Tarikh : 12/12/2020Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 12/12/2020Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
DANIAL ZARKASYI BIN MAZLAN
Assistant Manager
Delivery Management Office (DMO)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008639-00	18/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1893 RAJESVARE K D RADA HELP UNIVERSITY WISMA ELM, JALAN SEMANTAN, BUKIT DAMANSARA, 50490 KUALA LUMPUR. No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 08/12/2020
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Appointment As The Industry Expert For Tourism Productivity Nexus Project: Analysis On The Implementation Of The Online Site Assessments For Malaysia Tourism Excellence (MaTEx) Business Certification Programme 2020</i>			
1	<i>Data extraction, data collection, findings, and analysis</i>	3.0	1,000.00	3,000.00
2	<i>Draft analysis paper</i>	6.0	1,000.00	6,000.00
3	<i>Editing and proofreading</i>	1.0	1,000.00	1,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sepuluh Ribu Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 10,000.00

Pemohon	NIK NAZARINA NEK MOH
No. Nota Minta/Rujukan	P2223/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	18/11/2020 15:47:04
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	19/11/2020 01:29:16
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	19/11/2020 08:33:47

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008639-00	18/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan RAJESVARE A/P K.D. RADA bertarikh 18/11/2020

Tarikh : 12/12/2020Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 12/12/2020Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
DANIAL ZARKASYI BIN MAZLAN
Assistant Manager
Delivery Management Office (DMO)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008639-00	18/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1893 RAJESVARE K D RADA HELP UNIVERSITY WISMA ELM, JALAN SEMANTAN, BUKIT DAMANSARA, 50490 KUALA LUMPUR. No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 08/12/2020
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Appointment As The Industry Expert For Tourism Productivity Nexus Project: Analysis On The Implementation Of The Online Site Assessments For Malaysia Tourism Excellence (MaTEx) Business Certification Programme 2020</i>			
1	<i>Data extraction, data collection, findings, and analysis</i>	3.0	1,000.00	3,000.00
2	<i>Draft analysis paper</i>	6.0	1,000.00	6,000.00
3	<i>Editing and proofreading</i>	1.0	1,000.00	1,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sepuluh Ribu Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 10,000.00

Pemohon	NIK NAZARINA NEK MOH
No. Nota Minta/Rujukan	P2223/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	18/11/2020 15:47:04
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	19/11/2020 01:29:16
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	19/11/2020 08:33:47

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008639-00	18/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan RAJESVARE A/P K.D RADA bertarikh 18/11/2020

Tarikh : 12/12/2020Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 12/12/2020Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
DANIAL ZARKASYI BIN MAZLAN
Assistant Manager
Delivery Management Office (DMO)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan