



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008851-00	05/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P450

LEONG KIN CHOONG

61, JALAN SS22/20,
DAMANSARA JAYA,
47400 PETALING JAYA
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,
Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 28/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Penulis Minit Mesyuarat PEMUDAH Secara dalam talian	22.0	750.00	16,500.00

Amaun Ringgit Malaysia:	Enam Belas Ribu Lima Ratus Sahaja.	JUMLAH KASAR	16,500.00
--------------------------------	------------------------------------	---------------------	-----------

Pemohon	MUHD ADHA ABD.
No. Nota Minta/Rujukan	P2434/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/12/2020 16:35:10
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	07/12/2020 21:17:52
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	08/12/2020 07:48:38

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008851-00	05/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh

Tarikh : 08/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

LEONG KIN CHOONG
61, JALAN SS 22/20
DAMANSARA JAYA
47400 PETALING JAYA
TEL: 012-9172808

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No.

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 9/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


MUHD ADHA ABD HAMID
PENGURUS

*Potong mana yang tidak berkenaan