

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008435-00	02/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P497 YM CHE KU AMIR RIZAL CHE KU MOHD NO. 43 JALAN SERI DAMAI 24 TAMAN SRI JELOK 43000 Kajang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 20/11/2020
---	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Digital Productivity Nexus (Dpn) Governing Committee Meeting No.4/2020 Appointment As A Minute Writer For Digital Productivity Nexus (DPN) Governing Committee Meeting No. 4/2020	1.0	500.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon	NOR IZZATI NORHISAM
No. Nota Minta/Rujukan	P2019/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	02/11/2020 22:43:46
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	03/11/2020 06:14:44
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	03/11/2020 09:54:17

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008435-00	02/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 6 November 2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi
Y.M. CHE KU AMIR RIZAL CHE KU MOHD
MPC Associate / Editorial Consultant
rizal.amryzconsulting@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 5 November 2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi
Nor Izzati binti Norhisam
Manager
Delivery Management Office
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008435-00	02/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P497 YM CHE KU AMIR RIZAL CHE KU MOHD NO. 43 JALAN SERI DAMAI 24 TAMAN SRI JELOK 43000 Kajang MALAYSIA No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 20/11/2020
---	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Digital Productivity Nexus (Dpn) Governing Committee Meeting No.4/2020 Appointment As A Minute Writer For Digital Productivity Nexus (DPN) Governing Committee Meeting No. 4/2020	1.0	500.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon	NOR IZZATI NORHISAM
No. Nota Minta/Rujukan	P2019/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	02/11/2020 22:43:46
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	03/11/2020 06:14:44
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	03/11/2020 09:54:17

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008435-00	02/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 6 November 2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Y.M. CHE KU AMR RIZAL CHE KU MOHD
MPC Associate / Editorial Consultant
rtzal.amryzconsulting@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 5 November 2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Nor Izzati binti Norhisam
Manager
Delivery Management Office
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008435-00	02/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor <i>P497</i> <i>YM CHE KU AMIR RIZAL CHE KU MOHD</i> <i>NO. 43 JALAN SERI DAMAI 24</i> <i>TAMAN SRI JELOK</i> <i>43000 Kajang</i> <i>MALAYSIA</i> No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada <i>MAHADI</i> <i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i> <i>Lorong Produktiviti,</i> <i>Off Jalan Sultan</i> Pada atau sebelum : 20/11/2020
---	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Digital Productivity Nexus (Dpn) Governing Committee Meeting No.4/2020 Appointment As A Minute Writer For Digital Productivity Nexus (DPN) Governing Committee Meeting No. 4/2020	1.0	500.00	500.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 500.00

Pemohon	NOR IZZATI NORHISAM
No. Nota Minta/Rujukan	P2019/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	02/11/2020 22:43:46
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	03/11/2020 06:14:44
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	03/11/2020 09:54:17

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008435-00	02/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 6 November 2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi


Y.M. CHE KU AMIR RIZAL CHE KU MOHD
MPC Associate / Editorial Consultant
rizal.amryzconsulting@gmail.com

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 5 November 2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Nor Izzati binti Norhisam
Manager
Delivery Management Office
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan