



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan inoivis tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008530-00	13/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1734 DIG IT ALL MARKETING AGENCY SUITE 103, MBE KOTA DAMANSARA LOT G63 & LOT G64, GIANT HYPERMARKET NO. 16 JALAN PJU 5/1 47810 Petaling Jaya	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 03/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Publication and Promotion of Industrial Skills Framework for M&E Sector Payment for Video Interview/Speech. Duration: 1- 30 Minutes. Days of shooting: 1 Days (In Klang Valley only). Details: - 1x camera Sony a7iii - Audio equipment - Zoom h6 - 2x Lighting Equipment - Prompter - 6 inch Size - Editing. Production Crew: - 1x Cameraman - 1x Production Assistant	1.0	5,000.00	5,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 5,000.00

Pemohon	ABDUL RAHMAN KAMIS
No. Nota Minta/Rujukan	P2114/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	13/11/2020 13:39:21
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	14/11/2020 16:27:22
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	14/11/2020 19:00:11

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008530-00	13/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan NUK SHAZWANI ABDUL RAHMAN bertarikh _____

Tarikh :

20/11/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi



Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 30/11/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Abdul Rahman Kamis
Penolong Pengurus

*Potong mana yang tidak berkenaan