

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,

46200 Petaling Jaya,

Selangor Darul Ehsan.

Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008453-00	05/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P2529

AMIR MUNIR MOHHIDIN

NO 14, JALAN P15H 2/3,

PRESINT 15,

62050 Putrajaya

MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 25/11/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Bayaran video promosi Retail and F&B Virtual Advisory Clinic untuk program APIC 2020 Penghasilan video animasi	1.0	2,000.00	2,000.00

Amaun Ringgit Malaysia:	Dua Ribu Sahaja.	JUMLAH KASAR	2,000.00
--------------------------------	------------------	---------------------	----------

Pemohon	NOR ADIRA ADNAN
No. Nota Minta/Rujukan	P2037/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/11/2020 09:41:00
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	05/11/2020 13:18:32
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	05/11/2020 17:27:30

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangani tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008453-00	05/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 008453-00 bertarikh 05/11/2020

Tarikh : 13/11/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

Amir Munir Bin Mohidin

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 16 November 2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

Nor Adira Adnan

*Potong mana yang tidak berkenaan

NOR ADIRA ADNAN
ASSISTANT MANAGER
PRODUCTIVITY GROWTH DIVISION
MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION (MPC)

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008453-00	05/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P2529

AMIR MUNIR MOHHIDIN

NO 14, JALAN P15H 2/3,

PRESINT 15,

62050 Putrajaya

MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,

Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutarga

Pada atau sebelum : 25/11/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Bayaran video promosi Retail and F&B Virtual Advisory Clinic untuk program APIC 2020 Penghasilan video animasi	1.0	2,000.00	2,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 2,000.00

Pemohon	NOR ADIRA ADNAN
No. Nota Minta/Rujukan	P2037/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/11/2020 09:41:00
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	05/11/2020 13:18:32
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	05/11/2020 17:27:30

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008453-00	05/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 008453-00 bertarikh 05/11/2020

Tarikh : 13/11/2020Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop RasmiAMIR MUNIR BIN MOHDLOW

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 16 November 2020Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

**NOR ADIRA ADNAN
ASSISTANT MANAGER
PRODUCTIVITY GROWTH DIVISION
MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION (MPC)**

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008453-00	05/11/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P2529

AMIR MUNIR MOHHIDIN

NO 14, JALAN P15H 2/3,
PRESINT 15,
62050 Putrajaya
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,
Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutarga

Pada atau sebelum : 25/11/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Bayaran video promosi Retail and F&B Virtual Advisory Clinic untuk program APIC 2020 Penghasilan video animasi	1.0	2,000.00	2,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 2,000.00

Pemohon	NOR ADIRA ADNAN
No. Nota Minta/Rujukan	P2037/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/11/2020 09:41:00
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	05/11/2020 13:18:32
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	05/11/2020 17:27:30

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008453-00	05/11/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan 008453-00 bertarikh 05/11/2020

Tarikh : 13/11/2020Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop RasmiAmir Munir Bin Mohdamin

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

- *(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____
- *(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 16 November 2020Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop RasmiNor Adira Adnan

*Potong mana yang tidak berkenaan

NOR ADIRA ADNAN
ASSISTANT MANAGER
PRODUCTIVITY GROWTH DIVISION
MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION (MPC)

