

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR.
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	P-21000104	06/08/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0000632
PERSATUAN INDUSTRI KOMPUTER DAN
MULTIMEDIA MALAYSIA (PIKOM)
E1, Empire Damansara,
No. 2, Jalan PJU8/8A
47820 Petaling Jaya
SELANGOR
Tel: 0340650078 Email: info@pikom.org.my

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Pembangunan-Ibu Pejabat
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya
SELANGOR
MALAYSIA

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum: 30/09/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
EXPOSITION OF TECHNOLOGY SOLUTION PROVIDERS AND USERS				
1	Participation Fee for Business Matching Exposition (RM80 X 250 Professionals)	250.00	80.00	20,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Ribu Sahaja				Jumlah Kasar 20,000.00

Pemohon	AZHANI BTE ISMAIL		
Disediakan	SITI ASLINDAH BT AHMAD		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	06/08/2021 03:53 PTG
Disahkan	NORLIZA BINTI AHMAD		
Jawatan	PENGURUS	Tarikh	16/08/2021 11:38 PG
Diluluskan	MAHADI BIN HASBULLAH		
Jawatan	PENGURUS KANAN	Tarikh	16/08/2021 08:45 PTG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan, 46200, Petaling Jaya, SELANGOR
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	P-21000104	06/08/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh _____

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR.
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	P-21000104	06/08/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0000632
PERSATUAN INDUSTRI KOMPUTER DAN
MULTIMEDIA MALAYSIA (PIKOM)
E1, Empire Damansara,
No. 2, Jalan PJU8/8A
47820 Petaling Jaya
SELANGOR
Tel: 0340650078 Email: info@pikom.org.my

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Pembangunan-Ibu Pejabat
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya
SELANGOR
MALAYSIA

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum: 30/09/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
EXPOSITION OF TECHNOLOGY SOLUTION PROVIDERS AND USERS				
1	Participation Fee for Business Matching Exposition (RM80 X 250 Professionals)	250.00	80.00	20,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Ribu Sahaja				Jumlah Kasar 20,000.00

Pemohon	AZHANI BTE ISMAIL		
Disediakan	SITI ASLINDAH BT AHMAD		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	06/08/2021 03:53 PTG
Disahkan	NORLIZA BINTI AHMAD		
Jawatan	PENGURUS	Tarikh	16/08/2021 11:38 PG
Diluluskan	MAHADI BIN HASBULLAH		
Jawatan	PENGURUS KANAN	Tarikh	16/08/2021 08:45 PTG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	P-21000104	06/08/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh _____

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR.
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	P-21000104	06/08/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0000632
PERSATUAN INDUSTRI KOMPUTER DAN
MULTIMEDIA MALAYSIA (PIKOM)
E1, Empire Damansara,
No. 2, Jalan PJU8/8A
47820 Petaling Jaya
SELANGOR
Tel: 0340650078 Email: info@pikom.org.my

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Pembangunan-Ibu Pejabat
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya
SELANGOR
MALAYSIA

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum: 30/09/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
EXPOSITION OF TECHNOLOGY SOLUTION PROVIDERS AND USERS				
1	Participation Fee for Business Matching Exposition (RM80 X 250 Professionals)	250.00	80.00	20,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Ribu Sahaja				Jumlah Kasar 20,000.00

Pemohon	AZHANI BTE ISMAIL		
Disediakan	SITI ASLINDAH BT AHMAD		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	06/08/2021 03:53 PTG
Disahkan	NORLIZA BINTI AHMAD		
Jawatan	PENGURUS	Tarikh	16/08/2021 11:38 PG
Diluluskan	MAHADI BIN HASBULLAH		
Jawatan	PENGURUS KANAN	Tarikh	16/08/2021 08:45 PTG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	P-21000104	06/08/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh _____

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

***Potong mana yang tidak berkenaan**