

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR.
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000129	16/07/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009837
INSTITUT KEUSAHAWANAN NEGARA (INSKEN)
KAMPUS INSKEN, COPLACE 1
2270 JALAN USAHAWAN 2,CYBER 6
63000 CYBERJAYA
SELANGOR
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Mengurus-Ibu Pejabat
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya
SELANGOR
MALAYSIA

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum: 04/08/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	Penyertaan bagi 'Online Onboarding Coaching Program			
1	Penyertaan bagi 'Online Onboarding Coaching Program (e-BOARD)' kepada Usahawan Bumiputera yang terpilih Bilangan Peserta e-BOARD	23.00	1,000.00	23,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Tiga Ribu Sahaja				Jumlah Kasar 23,000.00

Pemohon	MOHD KHAIRUL NAZIR BIN NAWI		
Disediakan	ZAWIYAH BINTI ABD MANAF		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	16/07/2021 10:15 PG
Disahkan	NOR IZZATI BINTI NORHISAM		
Jawatan	PENGURUS	Tarikh	23/07/2021 01:06 PTG
Diluluskan	WAN NORHANI BINTI WAN KHALID		
Jawatan	KETUA AKAUNTAN	Tarikh	05/08/2021 12:21 PG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000129	16/07/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh _____

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

***Potong mana yang tidak berkenaan**

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR.
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000129	16/07/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009837 INSTITUT KEUSAHAWANAN NEGARA (INSKEN) KAMPUS INSKEN, COPLACE 1 2270 JALAN USAHAWAN 2,CYBER 6 63000 CYBERJAYA SELANGOR MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada Mengurus-Ibu Pejabat Lorong Produktiviti Off Jalan Sultan 46200 Petaling Jaya SELANGOR MALAYSIA
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum: 04/08/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	Penyertaan bagi 'Online Onboarding Coaching Program			
1	Penyertaan bagi 'Online Onboarding Coaching Program (e-BOARD)' kepada Usahawan Bumiputera yang terpilih Bilangan Peserta e-BOARD	23.00	1,000.00	23,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Tiga Ribu Sahaja				Jumlah Kasar 23,000.00

Pemohon	MOHD KHAIRUL NAZIR BIN NAWI		
Disediakan	ZAWIYAH BINTI ABD MANAF		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	16/07/2021 10:15 PG
Disahkan	NOR IZZATI BINTI NORHISAM		
Jawatan	PENGURUS	Tarikh	23/07/2021 01:06 PTG
Diluluskan	WAN NORHANI BINTI WAN KHALID		
Jawatan	KETUA AKAUNTAN	Tarikh	05/08/2021 12:21 PG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000129	16/07/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh _____

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

***Potong mana yang tidak berkenaan**

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
SELANGOR.
Tel: 03-7955 7266 Fax: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000129	16/07/2021

Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009837
INSTITUT KEUSAHAWANAN NEGARA (INSKEN)
KAMPUS INSKEN, COPLAGE 1
2270 JALAN USAHAWAN 2, CYBER 6
63000 CYBERJAYA
SELANGOR
MALAYSIA

Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

Mengurus-Ibu Pejabat
Lorong Produktiviti
Off Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya
SELANGOR
MALAYSIA

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum: 04/08/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	Penyertaan bagi 'Online Onboarding Coaching Program			
1	Penyertaan bagi 'Online Onboarding Coaching Program (e-BOARD)' kepada Usahawan Bumiputera yang terpilih Bilangan Peserta e-BOARD	23.00	1,000.00	23,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Dua Puluh Tiga Ribu Sahaja				Jumlah Kasar 23,000.00

Pemohon	MOHD KHAIRUL NAZIR BIN NAWI		
Disediakan	ZAWIYAH BINTI ABD MANAF		
Jawatan	PEMBANTU TADBIR	Tarikh	16/07/2021 10:15 PG
Disahkan	NOR IZZATI BINTI NORHISAM		
Jawatan	PENGURUS	Tarikh	23/07/2021 01:06 PTG
Diluluskan	WAN NORHANI BINTI WAN KHALID		
Jawatan	KETUA AKAUNTAN	Tarikh	05/08/2021 12:21 PG

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



PESANAN TEMPATAN

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	M-21000129	16/07/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh _____

Tandatangan Pembekal / Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan direkodkan;

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____

Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

***Potong mana yang tidak berkenaan**