

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lot 894, Lorong Demak Laut 3A, Taman Perindustrian Demak Laut,  
93050 Kuching,  
SARAWAK.  
Tel: 6082 - 439 959 / 439 960 Fax: 6082 - 439 969

**ASAL****PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan  | Tarikh Pesanan |
|----------------|--------------|----------------|
| 2021           | MSW-21000006 | 25/06/2021     |

**Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009700**  
GSM DEPARTMENT STORES SDN BHD  
4.18, LEVEL 4, WISMA SATOK,  
JALAN SATOK,  
93400 KUCHING  
SARAWAK  
MALAYSIA  
Tel: 082421023  
Fax: 082415297

**No. Kontrak/Sebutharga**

**Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada**

Mengurus-Wilayah Sarawak  
Lot 894, Lorong Demak Laut 3A  
Taman Perindustrian Demak Laut  
93050 Kuching  
SARAWAK

**Pada atau sebelum:** 30/06/2021

| Bil                                                                     | Keterangan                                             | Kuantiti | Se Unit (RM)        | Se Unit (RM) |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|---------------------|--------------|
| PAKAIAN SERAGAM & KASUT-KHIDMAT SOKONGAN MPC SWK TAHUN 2021             |                                                        |          |                     |              |
| 1                                                                       | Pakaian Seragam - Mohd Zamros Yusof (Pembantu Operasi) | 3.00     | 190.00              | 570.00       |
| 2                                                                       | Pakaian Seragam - Osman Zaidan (Pemandu Kenderaan)     | 3.00     | 190.00              | 570.00       |
| 3                                                                       | Kasut Hitam - Mohd Zamros Yusof (Pembantu Operasi)     | 2.00     | 150.00              | 300.00       |
| 4                                                                       | Kasut Hitam - Osman Zaidan Pemandu Kenderaan)          | 2.00     | 150.00              | 300.00       |
| <b>Amaun Ringgit Malaysia: Satu Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Sahaja</b> |                                                        |          | <b>Jumlah Kasar</b> | 1,740.00     |

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| <b>Pemohon</b> | NORZIAH BTE KABIL |
|----------------|-------------------|

|                   |                       |               |                      |
|-------------------|-----------------------|---------------|----------------------|
| <b>Disediakan</b> | NORZIAH BTE KABIL     |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PEMBANTU TADBIR       | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 09:10 PG  |
| <b>Disahkan</b>   | KHATIJAH BINTI RAHMAT |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PENOLONG PENGURUS     | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 09:36 PG  |
| <b>Diluluskan</b> | SEMAWI BIN ZAKARIA    |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PENGURUS KANAN        | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 03:21 PTG |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lot 894, Lorong Demak Laut 3A, Taman Perindustrian Demak Laut,  
93050 Kuching,  
SARAWAK.

Tel: 6082 - 439 959 / 439 960 Fax: 6082 - 439 969

**ASAL****PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan  | Tarikh Pesanan |
|----------------|--------------|----------------|
| 2021           | MSW-21000006 | 25/06/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN**

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh \_\_\_\_\_

Tandatangan Pembekal / Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

**PERAKUAN**

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

**\*(1)** barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan direkodkan;

**\*(2)** kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_

Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

**\*Potong mana yang tidak berkenaan**

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lot 894, Lorong Demak Laut 3A, Taman Perindustrian Demak Laut,  
93050 Kuching,  
SARAWAK.  
Tel: 6082 - 439 959 / 439 960 Fax: 6082 - 439 969

**PENDUA****PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan  | Tarikh Pesanan |
|----------------|--------------|----------------|
| 2021           | MSW-21000006 | 25/06/2021     |

**Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009700**  
GSM DEPARTMENT STORES SDN BHD  
4.18, LEVEL 4, WISMA SATOK,  
JALAN SATOK,  
93400 KUCHING  
SARAWAK  
MALAYSIA  
Tel: 082421023  
Fax: 082415297

**No. Kontrak/Sebutharga**

**Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada**

Mengurus-Wilayah Sarawak  
Lot 894, Lorong Demak Laut 3A  
Taman Perindustrian Demak Laut  
93050 Kuching  
SARAWAK

**Pada atau sebelum:** 30/06/2021

| Bil                                                                     | Keterangan                                             | Kuantiti | Se Unit (RM)        | Se Unit (RM) |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|---------------------|--------------|
| PAKAIAN SERAGAM & KASUT-KHIDMAT SOKONGAN MPC SWK TAHUN 2021             |                                                        |          |                     |              |
| 1                                                                       | Pakaian Seragam - Mohd Zamros Yusof (Pembantu Operasi) | 3.00     | 190.00              | 570.00       |
| 2                                                                       | Pakaian Seragam - Osman Zaidan (Pemandu Kenderaan)     | 3.00     | 190.00              | 570.00       |
| 3                                                                       | Kasut Hitam - Mohd Zamros Yusof (Pembantu Operasi)     | 2.00     | 150.00              | 300.00       |
| 4                                                                       | Kasut Hitam - Osman Zaidan Pemandu Kenderaan)          | 2.00     | 150.00              | 300.00       |
| <b>Amaun Ringgit Malaysia: Satu Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Sahaja</b> |                                                        |          | <b>Jumlah Kasar</b> | 1,740.00     |

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| <b>Pemohon</b> | NORZIAH BTE KABIL |
|----------------|-------------------|

|                   |                       |               |                      |
|-------------------|-----------------------|---------------|----------------------|
| <b>Disediakan</b> | NORZIAH BTE KABIL     |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PEMBANTU TADBIR       | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 09:10 PG  |
| <b>Disahkan</b>   | KHATIJAH BINTI RAHMAT |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PENOLONG PENGURUS     | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 09:36 PG  |
| <b>Diluluskan</b> | SEMAWI BIN ZAKARIA    |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PENGURUS KANAN        | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 03:21 PTG |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lot 894, Lorong Demak Laut 3A, Taman Perindustrian Demak Laut,  
93050 Kuching,  
SARAWAK.

Tel: 6082 - 439 959 / 439 960 Fax: 6082 - 439 969

**PENDUA****PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan  | Tarikh Pesanan |
|----------------|--------------|----------------|
| 2021           | MSW-21000006 | 25/06/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN**

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh \_\_\_\_\_

Tandatangan Pembekal / Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

**PERAKUAN**

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

**\*(1)** barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan direkodkan;

**\*(2)** kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_

Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

**\*Potong mana yang tidak berkenaan**

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lot 894, Lorong Demak Laut 3A, Taman Perindustrian Demak Laut,  
93050 Kuching,  
SARAWAK.  
Tel: 6082 - 439 959 / 439 960 Fax: 6082 - 439 969

**PENIGA****PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan  | Tarikh Pesanan |
|----------------|--------------|----------------|
| 2021           | MSW-21000006 | 25/06/2021     |

**Kepada Pembekal / Kontraktor : V0009700**  
GSM DEPARTMENT STORES SDN BHD  
4.18, LEVEL 4, WISMA SATOK,  
JALAN SATOK,  
93400 KUCHING  
SARAWAK  
MALAYSIA  
Tel: 082421023  
Fax: 082415297

**No. Kontrak/Sebutharga**

**Sila bekalkan barang-barang / laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada**

Mengurus-Wilayah Sarawak  
Lot 894, Lorong Demak Laut 3A  
Taman Perindustrian Demak Laut  
93050 Kuching  
SARAWAK

**Pada atau sebelum:** 30/06/2021

| Bil                                                                     | Keterangan                                             | Kuantiti | Se Unit (RM)        | Se Unit (RM) |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|---------------------|--------------|
| PAKAIAN SERAGAM & KASUT-KHIDMAT SOKONGAN MPC SWK TAHUN 2021             |                                                        |          |                     |              |
| 1                                                                       | Pakaian Seragam - Mohd Zamros Yusof (Pembantu Operasi) | 3.00     | 190.00              | 570.00       |
| 2                                                                       | Pakaian Seragam - Osman Zaidan (Pemandu Kenderaan)     | 3.00     | 190.00              | 570.00       |
| 3                                                                       | Kasut Hitam - Mohd Zamros Yusof (Pembantu Operasi)     | 2.00     | 150.00              | 300.00       |
| 4                                                                       | Kasut Hitam - Osman Zaidan Pemandu Kenderaan)          | 2.00     | 150.00              | 300.00       |
| <b>Amaun Ringgit Malaysia: Satu Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Sahaja</b> |                                                        |          | <b>Jumlah Kasar</b> | 1,740.00     |

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| <b>Pemohon</b> | NORZIAH BTE KABIL |
|----------------|-------------------|

|                   |                       |               |                      |
|-------------------|-----------------------|---------------|----------------------|
| <b>Disediakan</b> | NORZIAH BTE KABIL     |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PEMBANTU TADBIR       | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 09:10 PG  |
| <b>Disahkan</b>   | KHATIJAH BINTI RAHMAT |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PENOLONG PENGURUS     | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 09:36 PG  |
| <b>Diluluskan</b> | SEMAWI BIN ZAKARIA    |               |                      |
| <b>Jawatan</b>    | PENGURUS KANAN        | <b>Tarikh</b> | 25/06/2021 03:21 PTG |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lot 894, Lorong Demak Laut 3A, Taman Perindustrian Demak Laut,  
93050 Kuching,  
SARAWAK.

Tel: 6082 - 439 959 / 439 960 Fax: 6082 - 439 969

**PENIGA****PESANAN TEMPATAN**

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan  | Tarikh Pesanan |
|----------------|--------------|----------------|
| 2021           | MSW-21000006 | 25/06/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN**

(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh \_\_\_\_\_

Tandatangan Pembekal / Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama / no. daftar syarikat / alamat dan no. akaun bank di bil / invoice dalam 2 salinan.

**PERAKUAN**

(Hendaklah dipenuhi oleh Unit/Pejabat Kawasan)

(Saya memperakui bahawa)

**\*(1)** barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan direkodkan;

**\*(2)** kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_

Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

**\*Potong mana yang tidak berkenaan**