

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034243-00	05/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor I120 IRINGAN FLORA SDN BHD NO. 5, JALAN STESEN SENTRAL, 50470 Kuala Lumpur MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 22/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Bengkel Handholding Bersama MITI dan Agensi bagi Pelaksanaan Anugerah Kecemerlangan Industri (AKI) 2022 5-6 April 2021, Hotel Aloft KL Sentra</i>			
1	<i>Pembayaran Pakej Penuh Mesyuarat 5 April 2021</i>	35.0	168.00	5,880.00
2	<i>Pembayaran Pakej Penuh Mesyuarat 6 April 2021</i>	35.0	168.00	5,880.00
	<i>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 05/04/2021</i>			
	<i>Lokasi Perolehan / Program diperlukan: Hotel Aloft Kuala Lumpur Sentral</i>			
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sebelas Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 11,760.00

Pemohon	JAYALETCHUMI
No. Nota Minta/Rujukan	0095/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/04/2021 13:27:35
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	05/04/2021 15:04:14
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	05/04/2021 15:09:56

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034243-00	05/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____ Tandatangan Pembekal/Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____ Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034243-00	05/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor I120 IRINGAN FLORA SDN BHD NO. 5, JALAN STESEN SENTRAL, 50470 Kuala Lumpur MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 22/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Bengkel Handholding Bersama MITI dan Agensi bagi Pelaksanaan Anugerah Kecemerlangan Industri (AKI) 2022 5-6 April 2021, Hotel Aloft KL Sentra</i>			
1	<i>Pembayaran Pakej Penuh Mesyuarat 5 April 2021</i>	35.0	168.00	5,880.00
2	<i>Pembayaran Pakej Penuh Mesyuarat 6 April 2021</i>	35.0	168.00	5,880.00
	<i>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 05/04/2021</i>			
	<i>Lokasi Perolehan / Program diperlukan: Hotel Aloft Kuala Lumpur Sentral</i>			
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sebelas Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 11,760.00

Pemohon	JAYALETCHUMI
No. Nota Minta/Rujukan	0095/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/04/2021 13:27:35
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	05/04/2021 15:04:14
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	05/04/2021 15:09:56

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034243-00	05/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____ Tandatangan Pembekal/Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____ Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034243-00	05/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor <i>I120</i> <i>IRINGAN FLORA SDN BHD</i> <i>NO. 5, JALAN STESEN SENTRAL,</i> <i>50470 Kuala Lumpur</i> <i>MALAYSIA</i>	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI <i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i> <i>Lorong Produktiviti,</i> <i>Jalan Sultan</i>
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 22/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Bengkel Handholding Bersama MITI dan Agensi bagi Pelaksanaan Anugerah Kecemerlangan Industri (AKI) 2022 5-6 April 2021, Hotel Aloft KL Sentra</i>			
1	<i>Pembayaran Pakej Penuh Mesyuarat 5 April 2021</i>	35.0	168.00	5,880.00
2	<i>Pembayaran Pakej Penuh Mesyuarat 6 April 2021</i>	35.0	168.00	5,880.00
	<i>Tarikh Perolehan / Program Diperlukan: 05/04/2021</i> <i>Lokasi Perolehan / Program diperlukan: Hotel Aloft Kuala Lumpur Sentral</i>			
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sebelas Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 11,760.00

Pemohon	JAYALETCHUMI
No. Nota Minta/Rujukan	0095/21

Disediakan	Zawiyah Abd Manaf		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	05/04/2021 13:27:35
Disemak	Nor Izzati Norhisam		
Jawatan	Pengurus	Tarikh	05/04/2021 15:04:14
Disahkan	Wan Norhani Wan Khalid		
Jawatan	Ketua Akauntan	Tarikh	05/04/2021 15:09:56

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	034243-00	05/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____ Tandatangan Pembekal/Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____ Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan