

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**ASAL****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kepada Pembekal/Kontraktor</b><br>P2277<br>MIMIC MANTIS ADVERTISING<br><br>BLOCK B-13A-05, THE SCOTT GARDEN,<br>NO 289 JALAN KLANG LAMA<br>58000 Kuala Lumpur<br>MALAYSIA<br><br><b>No. Kontrak/Sebutharga</b> | Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada<br><b>MAHADI</b><br>Perbadanan Produktiviti M'sia<br>Lorong Produktiviti,<br>Off Jalan Sultan<br><br><b>Pada atau sebelum : 22/04/2021</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Bil | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                        | Kuantiti | Se Unit (RM) | Jumlah (RM) |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-------------|
| 1   | PERKHIDMATAN DESIGN DAN PERCETAKAN UNTUK OFFICIAL LAUNCH OF MALAYSIA SEMICONDUCTOR INDUSTRY ASSOCIATION (MSIA)<br>Acrylic Plaque Launching MSIA 2021<br>* Size: 24inch x 36 inch , Material: Reverse Sticker paste on Acrylic Base (Price include design charges) | 1.0      | 1,500.00     | 1,500.00    |
| 2   | Leaflets<br>* Launching MSIA 2021 Design a new concept including:-<br>Idea & conceptual - Art direction - Typesetting - Colour and Manipulation - Typography Arrangement - Final Artwork                                                                          | 1.0      | 2,500.00     | 2,500.00    |
| 3   | Printing charges (Digital Print)<br>* Size: A4 ( Open size ), A5 (close size), Material: Artpaper 128gsm<br>Pages: 8 pages Finishing: Half Fold Binding: Stapler                                                                                                  | 100.0    | 5.00         | 500.00      |
| 4   | Rollup Bunting MSIA & EEMM<br>* Size: 33 x 80 inch Material: Synthetic paper (Price include design charges)                                                                                                                                                       | 4.0      | 400.00       | 1,600.00    |
| 5   | Newsletter EEPN 2021<br>* Size: A4 close Material: Art paper 128gsm                                                                                                                                                                                               | 50.0     | 5.00         | 250.00      |
| 6   | Certificate - Appreciation for EEPN KS Leaders<br>* Size: A4 Material: Ivory Paper                                                                                                                                                                                | 20.0     | 4.00         | 80.00       |
| 7   | Backdrop<br>* Size: 8ft (h) x 10ft (w) Material: Wood Structure with Tarpauline (Price include Design , Installation & Dismantle)                                                                                                                                 | 1.0      | 2,500.00     | 2,500.00    |

|                                |                                                     |                     |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Amaun Ringgit Malaysia:</b> | <b>Lapan Ribu Sembilan Ratus Tiga Puluh Sahaja.</b> | <b>JUMLAH KASAR</b> |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|

|                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| <b>Pemohon</b>                | AIMAN ZAKWAN ZAHARI |
| <b>No. Nota Minta/Rujukan</b> | P0257/21            |

|                   |                             |               |                            |
|-------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------|
| <b>Disediakan</b> | <b>Siti Aslindah Ahmad</b>  |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pembantu Tadbir</b>      | <b>Tarikh</b> | <b>02/04/2021 08:56:24</b> |
| <b>Disemak</b>    | <b>Wan Khairunnisa Azmi</b> |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Penolong Pengurus</b>    | <b>Tarikh</b> | <b>04/04/2021 20:56:12</b> |
| <b>Disahkan</b>   | <b>Mahadi Hasbullah</b>     |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pengurus Kanan</b>       | <b>Tarikh</b> | <b>05/04/2021 07:13:19</b> |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**ASAL****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_ Tandatangan Pembekal/Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. \_\_\_\_\_

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_ Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

\*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**PENDUA****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kepada Pembekal/Kontraktor</b><br><b>P2277</b><br><b>MIMIC MANTIS ADVERTISING</b><br><b>BLOCK B-13A-05, THE SCOTT GARDEN,</b><br><b>NO 289 JALAN KLANG LAMA</b><br><b>58000 Kuala Lumpur</b><br><b>MALAYSIA</b> | Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada<br><b>MAHADI</b><br><b>Perbadanan Produktiviti M'sia</b><br><b>Lorong Produktiviti,</b><br><b>Off Jalan Sultan</b> |
| <b>No. Kontrak/Sebutharga</b>                                                                                                                                                                                      | <b>Pada atau sebelum : 22/04/2021</b>                                                                                                                                                         |

| Bil | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                        | Kuantiti | Se Unit (RM) | Jumlah (RM) |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-------------|
| 1   | PERKHIDMATAN DESIGN DAN PERCETAKAN UNTUK OFFICIAL LAUNCH OF MALAYSIA SEMICONDUCTOR INDUSTRY ASSOCIATION (MSIA)<br>Acrylic Plaque Launching MSIA 2021<br>* Size: 24inch x 36 inch , Material: Reverse Sticker paste on Acrylic Base (Price include design charges) | 1.0      | 1,500.00     | 1,500.00    |
| 2   | Leaflets<br>* Launching MSIA 2021 Design a new concept including:-<br>Idea & conceptual - Art direction - Typesetting - Colour and Manipulation - Typography Arrangement - Final Artwork                                                                          | 1.0      | 2,500.00     | 2,500.00    |
| 3   | Printing charges (Digital Print)<br>* Size: A4 ( Open size ), A5 (close size), Material: Artpaper 128gsm<br>Pages: 8 pages Finishing: Half Fold Binding: Stapler                                                                                                  | 100.0    | 5.00         | 500.00      |
| 4   | Rollup Bunting MSIA & EEMM<br>* Size: 33 x 80 inch Material: Synthetic paper (Price include design charges)                                                                                                                                                       | 4.0      | 400.00       | 1,600.00    |
| 5   | Newsletter EEPN 2021<br>* Size: A4 close Material: Art paper 128gsm                                                                                                                                                                                               | 50.0     | 5.00         | 250.00      |
| 6   | Certificate - Appreciation for EEPN KS Leaders<br>* Size: A4 Material: Ivory Paper                                                                                                                                                                                | 20.0     | 4.00         | 80.00       |
| 7   | Backdrop<br>* Size: 8ft (h) x 10ft (w) Material: Wood Structure with Tarpauline (Price include Design , Installation & Dismantle)                                                                                                                                 | 1.0      | 2,500.00     | 2,500.00    |

|                                |                                                     |                     |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Amaun Ringgit Malaysia:</b> | <b>Lapan Ribu Sembilan Ratus Tiga Puluh Sahaja.</b> | <b>JUMLAH KASAR</b> |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Pemohon</b>                | <b>AIMAN ZAKWAN ZAHARI</b> |
| <b>No. Nota Minta/Rujukan</b> | <b>P0257/21</b>            |

|                   |                             |               |                            |
|-------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------|
| <b>Disediakan</b> | <b>Siti Aslindah Ahmad</b>  |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pembantu Tadbir</b>      | <b>Tarikh</b> | <b>02/04/2021 08:56:24</b> |
| <b>Disemak</b>    | <b>Wan Khairunnisa Azmi</b> |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Penolong Pengurus</b>    | <b>Tarikh</b> | <b>04/04/2021 20:56:12</b> |
| <b>Disahkan</b>   | <b>Mahadi Hasbullah</b>     |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pengurus Kanan</b>       | <b>Tarikh</b> | <b>05/04/2021 07:13:19</b> |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**PENDUA****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_ Tandatangan Pembekal/Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. \_\_\_\_\_

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_ Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

\*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**PENIGA****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kepada Pembekal/Kontraktor</b><br><b>P2277</b><br><b>MIMIC MANTIS ADVERTISING</b><br><b>BLOCK B-13A-05, THE SCOTT GARDEN,</b><br><b>NO 289 JALAN KLANG LAMA</b><br><b>58000 Kuala Lumpur</b><br><b>MALAYSIA</b><br><br><b>No. Kontrak/Sebutharga</b> | Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada<br><b>MAHADI</b><br><b>Perbadanan Produktiviti M'sia</b><br><b>Lorong Produktiviti,</b><br><b>Off Jalan Sultan</b><br><br><b>Pada atau sebelum : 22/04/2021</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Bil | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kuantiti | Se Unit (RM) | Jumlah (RM) |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-------------|
| 1   | <b>PERKHIDMATAN DESIGN DAN PERCETAKAN UNTUK OFFICIAL LAUNCH OF MALAYSIA SEMICONDUCTOR INDUSTRY ASSOCIATION (MSIA)</b><br><b>Acrylic Plaque Launching MSIA 2021</b><br><b>* Size: 24inch x 36 inch , Material: Reverse Sticker paste on Acrylic Base (Price include design charges)</b> | 1.0      | 1,500.00     | 1,500.00    |
| 2   | <b>Leaflets</b><br><b>* Launching MSIA 2021 Design a new concept including:-</b><br><b>Idea &amp; conceptual - Art direction - Typesetting - Colour and Manipulation - Typography Arrangement - Final Artwork</b>                                                                      | 1.0      | 2,500.00     | 2,500.00    |
| 3   | <b>Printing charges (Digital Print)</b><br><b>* Size: A4 ( Open size ), A5 (close size), Material: Artpaper 128gsm</b>                                                                                                                                                                 | 100.0    | 5.00         | 500.00      |
| 4   | <b>Pages: 8 pages Finishing: Half Fold Binding: Stapler</b><br><b>Rollup Bunting MSIA &amp; EEMM</b><br><b>* Size: 33 x 80 inch Material: Synthetic paper (Price include design charges)</b>                                                                                           | 4.0      | 400.00       | 1,600.00    |
| 5   | <b>Newsletter EEPN 2021</b><br><b>* Size: A4 close Material: Art paper 128gsm</b>                                                                                                                                                                                                      | 50.0     | 5.00         | 250.00      |
| 6   | <b>Certificate - Appreciation for EEPN KS Leaders</b><br><b>* Size: A4 Material: Ivory Paper</b>                                                                                                                                                                                       | 20.0     | 4.00         | 80.00       |
| 7   | <b>Backdrop</b><br><b>* Size: 8ft (h) x 10ft (w) Material: Wood Structure with Tarpauline (Price include Design , Installation &amp; Dismantle)</b>                                                                                                                                    | 1.0      | 2,500.00     | 2,500.00    |

|                                |                                                     |                     |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Amaun Ringgit Malaysia:</b> | <b>Lapan Ribu Sembilan Ratus Tiga Puluh Sahaja.</b> | <b>JUMLAH KASAR</b> |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Pemohon</b>                | <b>AIMAN ZAKWAN ZAHARI</b> |
| <b>No. Nota Minta/Rujukan</b> | <b>P0257/21</b>            |

|                   |                             |               |                            |
|-------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------|
| <b>Disediakan</b> | <b>Siti Aslindah Ahmad</b>  |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pembantu Tadbir</b>      | <b>Tarikh</b> | <b>02/04/2021 08:56:24</b> |
| <b>Disemak</b>    | <b>Wan Khairunnisa Azmi</b> |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Penolong Pengurus</b>    | <b>Tarikh</b> | <b>04/04/2021 20:56:12</b> |
| <b>Disahkan</b>   | <b>Mahadi Hasbullah</b>     |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pengurus Kanan</b>       | <b>Tarikh</b> | <b>05/04/2021 07:13:19</b> |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**PENIGA****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_ Tandatangan Pembekal/Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. \_\_\_\_\_

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_ Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

\*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**ASAL****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kepada Pembekal/Kontraktor</b><br><i>P2277</i><br><i>MIMIC MANTIS ADVERTISING</i><br><br><i>BLOCK B-13A-05, THE SCOTT GARDEN,</i><br><i>NO 289 JALAN KLANG LAMA</i><br><i>58000 Kuala Lumpur</i><br><i>MALAYSIA</i><br><br><b>No. Kontrak/Sebutharga</b> | Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada<br><i>MAHADI</i><br><i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i><br><i>Lorong Produktiviti,</i><br><i>Off Jalan Sultan</i><br><br><b>Pada atau sebelum : 22/04/2021</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Bil                            | Keterangan | Kuantiti                                            | Se Unit (RM) | Jumlah (RM)     |
|--------------------------------|------------|-----------------------------------------------------|--------------|-----------------|
|                                |            |                                                     |              |                 |
| <b>Amaun Ringgit Malaysia:</b> |            | <i>Lapan Ribu Sembilan Ratus Tiga Puluh Sahaja.</i> |              | <b>8,930.00</b> |
|                                |            | <b>JUMLAH KASAR</b>                                 |              |                 |

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Pemohon</b>                | <i>AIMAN ZAKWAN ZAHARI</i> |
| <b>No. Nota Minta/Rujukan</b> | <i>P0257/21</i>            |

|                   |                             |               |                            |
|-------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------|
| <b>Disediakan</b> | <b>Siti Aslindah Ahmad</b>  |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pembantu Tadbir</b>      | <b>Tarikh</b> | <b>02/04/2021 08:56:24</b> |
| <b>Disemak</b>    | <b>Wan Khairunnisa Azmi</b> |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Penolong Pengurus</b>    | <b>Tarikh</b> | <b>04/04/2021 20:56:12</b> |
| <b>Disahkan</b>   | <b>Mahadi Hasbullah</b>     |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pengurus Kanan</b>       | <b>Tarikh</b> | <b>05/04/2021 07:13:19</b> |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**ASAL****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_ Tandatangan Pembekal/Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. \_\_\_\_\_

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_ Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

\*Potong mana yang tidak berkenaan



**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**PENDUA****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kepada Pembekal/Kontraktor</b><br><b>P2277</b><br><b>MIMIC MANTIS ADVERTISING</b><br><br><b>BLOCK B-13A-05, THE SCOTT GARDEN,</b><br><b>NO 289 JALAN KLANG LAMA</b><br><b>58000 Kuala Lumpur</b><br><b>MALAYSIA</b><br><br><b>No. Kontrak/Sebutharga</b> | Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada<br><b>MAHADI</b><br><b>Perbadanan Produktiviti M'sia</b><br><b>Lorong Produktiviti,</b><br><b>Off Jalan Sultan</b><br><br><b>Pada atau sebelum : 22/04/2021</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Bil                            | Keterangan | Kuantiti                                            | Se Unit (RM)        | Jumlah (RM)     |
|--------------------------------|------------|-----------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
|                                |            |                                                     |                     |                 |
| <b>Amaun Ringgit Malaysia:</b> |            | <b>Lapan Ribu Sembilan Ratus Tiga Puluh Sahaja.</b> |                     |                 |
|                                |            |                                                     | <b>JUMLAH KASAR</b> | <b>8,930.00</b> |

|                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| <b>Pemohon</b>                | <b>AIMAN ZAKWAN ZAHARI</b> |
| <b>No. Nota Minta/Rujukan</b> | <b>P0257/21</b>            |

|                   |                             |               |                            |
|-------------------|-----------------------------|---------------|----------------------------|
| <b>Disediakan</b> | <b>Siti Aslindah Ahmad</b>  |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pembantu Tadbir</b>      | <b>Tarikh</b> | <b>02/04/2021 08:56:24</b> |
| <b>Disemak</b>    | <b>Wan Khairunnisa Azmi</b> |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Penolong Pengurus</b>    | <b>Tarikh</b> | <b>04/04/2021 20:56:12</b> |
| <b>Disahkan</b>   | <b>Mahadi Hasbullah</b>     |               |                            |
| <b>Jawatan</b>    | <b>Pengurus Kanan</b>       | <b>Tarikh</b> | <b>05/04/2021 07:13:19</b> |

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**PENDUA****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_ Tandatangan Pembekal/Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

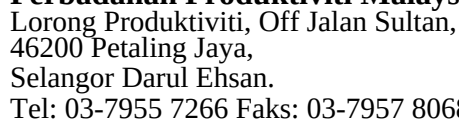
**PERAKUAN  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. \_\_\_\_\_

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_ Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

\*Potong mana yang tidak berkenaan



**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,  
46200 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan.  
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

**PENIGA****PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

| Tahun Kewangan | No. Pesanan | Tarikh Pesanan |
|----------------|-------------|----------------|
| 2021           | 009214-00   | 02/04/2021     |

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI  
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut \*surat saya / surat tuan \_\_\_\_\_ bertarikh \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_ Tandatangan Pembekal/Kontraktor \_\_\_\_\_  
dan Cop Rasmi

**Nota Peringatan:** Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN  
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

\*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan \*dikeluarkan untuk terus digunakan/\*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. \_\_\_\_\_

\*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh \_\_\_\_\_ Tandatangan Penerima \_\_\_\_\_  
Nama Penerima dan Cop Rasmi

\*Potong mana yang tidak berkenaan