

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008875-00	08/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1157 MUHAMMAD KHAIRIL FAIEZ BIN ABDUL AZIZ FLEXCILITY SYSTEMS, SB-09-01 BLOCK B, PARAGON TOWER PERSIARAN BESTARI 63000 Cyberjaya No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 29/12/2020
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	<i>Tenaga Pakar Semakan Dan Penambahbaikan Garis Panduan Pelesenan Perniagaan Bagi Kementerian Pertanian Dan Industri Makanan (MAFI) & Lembaga Pelesenan Tenaga Atom</i> <i>Membangunkan dan menambahbaik garis panduan pelesenan perniagaan yang meliputi tugas menganalisa, membuat semakan, mengenalpasti maklumat peraturan pelesenan perniagaan dan memudahcara sesi seranta awam/libat urus bersama Pihak berkuasa Melesen (PBM) dan pihak berkepentingan lain yang berkenaan bagi lesen-lesen berikut:</i> 1.Lesen Runcit Beras 2.Lesen Borong 3.Lesen Kilang padi 4.Kebenaran Untuk Memindahkan Padi 5.Lesen Import Beras 6.Lesen Eksport Beras 7.Pendaftaran Mesin Pengimbas Microskopik Elektron 8. Pendaftaran Pengamal Perubatan 9.Kebenaran Eksport 10.Kebenaran Import	10.0	1,500.00	15,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Belas Ribu Sahaja.		JUMLAH KASAR		15,000.00

Pemohon	AHMAD HARRIS
No. Nota Minta/Rujukan	P2458/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	08/12/2020 15:18:36
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	09/12/2020 14:23:56
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	09/12/2020 16:35:40

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008875-00	08/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____ Tandatangan Pembekal/Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____ Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008875-00	08/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1157 MUHAMMAD KHAIRIL FAIEZ BIN ABDUL AZIZ FLEXCILITY SYSTEMS, SB-09-01 BLOCK B, PARAGON TOWER PERSIARAN BESTARI 63000 Cyberjaya No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 29/12/2020
--	---

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	<i>Tenaga Pakar Semakan Dan Penambahbaikan Garis Panduan Pelesenan Perniagaan Bagi Kementerian Pertanian Dan Industri Makanan (MAFI) & Lembaga Pelesenan Tenaga Atom</i> <i>Membangunkan dan menambahbaik garis panduan pelesenan perniagaan yang meliputi tugas menganalisa, membuat semakan, mengenalpasti maklumat peraturan pelesenan perniagaan dan memudahcara sesi seranta awam/libat urus bersama Pihak berkuasa Melesen (PBM) dan pihak berkepentingan lain yang berkenaan bagi lesen-lesen berikut:</i> 1.Lesen Runcit Beras 2.Lesen Borong 3.Lesen Kilang padi 4.Kebenaran Untuk Memindahkan Padi 5.Lesen Import Beras 6.Lesen Eksport Beras 7.Pendaftaran Mesin Pengimbas Microskopik Elektron 8. Pendaftaran Pengamal Perubatan 9.Kebenaran Eksport 10.Kebenaran Import	10.0	1,500.00	15,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Lima Belas Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 15,000.00

Pemohon	AHMAD HARRIS
No. Nota Minta/Rujukan	P2458/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	08/12/2020 15:18:36
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	09/12/2020 14:23:56
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	09/12/2020 16:35:40

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008875-00	08/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____ Tandatangan Pembekal/Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____ Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008875-00	08/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor <i>P1157</i> <i>MUHAMMAD KHAIRIL FAIEZ BIN ABDUL AZIZ</i> <i>FLEXCILITY SYSTEMS, SB-09-01</i> <i>BLOCK B, PARAGON TOWER</i> <i>PERSIARAN BESTARI</i> <i>63000 Cyberjaya</i> No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada <i>MAHADI</i> <i>Perbadanan Produktiviti M'sia</i> <i>Lorong Produktiviti,</i> <i>Off Jalan Sultan</i> Pada atau sebelum : 29/12/2020
--	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	<i>Tenaga Pakar Semakan Dan Penambahbaikan Garis Panduan Pelesenan Perniagaan Bagi Kementerian Pertanian Dan Industri Makanan (MAFI) & Lembaga Pelesenan Tenaga Atom</i> <i>Membangunkan dan menambahbaik garis panduan pelesenan perniagaan yang meliputi tugas menganalisa, membuat semakan, mengenalpasti maklumat peraturan pelesenan perniagaan dan memudahkan sesi seranta awam/libat urus bersama Pihak berkuasa Melesen (PBM) dan pihak berkepentingan lain yang berkenaan bagi lesen-lesen berikut:</i> <i>1.Lesen Runcit Beras</i> <i>2.Lesen Borong</i> <i>3.Lesen Kilang padi</i> <i>4.Kebenaran Untuk Memindahkan Padi</i> <i>5.Lesen Import Beras</i> <i>6.Lesen Eksport Beras</i> <i>7.Pendaftaran Mesin Pengimbas Microskopik Elektron</i> <i>8. Pendaftaran Pengamal Perubatan</i> <i>9.Kebenaran Eksport</i> <i>10.Kebenaran Import</i>	10.0	1,500.00	15,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Lima Belas Ribu Sahaja.</i>		JUMLAH KASAR		15,000.00

Pemohon	<i>AHMAD HARRIS</i>
No. Nota Minta/Rujukan	<i>P2458/20</i>

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	08/12/2020 15:18:36
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	09/12/2020 14:23:56
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	09/12/2020 16:35:40

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008875-00	08/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

**PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)**

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : _____ Tandatangan Pembekal/Kontraktor _____
dan Cop Rasmi

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

**PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)**

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh _____ Tandatangan Penerima _____
Nama Penerima dan Cop Rasmi

*Potong mana yang tidak berkenaan