

DORSETT
GRAND
SUBANG

Malaysia Productivity Corporation
Tingkat bawah, Block E (Unit Perolehan)
Peti Surat 64, Jalan Sultan
46904 Petaling Jaya, Selangor
Malaysia

Attention : Encik Aiman Zakwan Zahari - 014 2700260

Invoice No:538989
SST No: B16-1808-31001322
PO: 009212-00
AR No: NPC001

Date of Invoice: 14-Apr-2021

Date	Particulars	Amount(RM)
	Half Day Meeting Package (Morning) @ 72 PAXS x RM120.00	8,640.00
	Cordless Mic	160.00
	Half Day Meeting Package (Afternoon) @ 10 PAXS x RM60.00	600.00

Event:

**Program Official Launch of Malaysia Semiconductor
Industry Association (MSIA) dan Mesyuarat
on 6 April 2021**

I approve that the supplier
has delivered the work
required

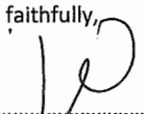

Lee Wan Wei
Manager
Electrical and Electronics Productivity Nexus
Productivity Growth Division
Malaysia Productivity Corporation

	Total	9,400.00
	Balance	9,400.00
Taxable Amount		8,545.45
SST 6%		0.00
Service Charge 10%		854.55
Tourism Tax		0.00
Total Amount inclusive of Service Charge and Prevailing Government taxes		9,400.00

Thank you for choosing Dorsett Grand Subang as your preferred choice of venue. Any disputes/queries must be raised within 14 days from the date of invoice, please contact our Credit Dept. at 03-5033 7374 or email to norainie.mt@dorsetthotels.com. Kindly remit payment by cheque or bank transfer to either Dorsett Grand Subang or Subang Jaya Hotel Development Sdn Bhd, our CIMB Bank Berhad account no. 8002589786. We look forward to your continuous support at Dorsett Grand Subang where our hospitality awaits you and your guest.

Thank you

Yours faithfully,


.....
Norainie Mohamad Talip
Account Executive
Dorsett Grand Subang

JALAN SS12/1, 47500 SUBANG JAYA, SELANGOR, MALAYSIA

T: +60 3 5031 6060 F: +60 3 5031 8686 E: info.subang@dorsetthotels.com

www.dorsetthotels.com/malaysia/subang

DORSETT
GRAND
SUBANG

Malaysia Productivity Corporation
Tingkat bawah, Block E (Unit Perolehan)
Peti Surat 64, Jalan Sultan
46904 Petaling Jaya, Selangor
Malaysia

Attention : Encik Aiman Zakwan Zahari - 014 2700260

NOTA DEBIT:DN538989

SST No: B16-1808-31001322

PO: 009212-00

AR No: NPC001

Date of Invoice: **14-Apr-2021**

Date	Particulars	Amount(RM)
	Half Day Meeting Package (Morning) @ 10 PAXS x RM120.00	1,200.00

Event:

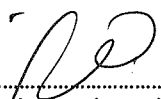
**Program Official Launch of Malaysia Semiconductor
Industry Association (MSIA) dan Mesyuarat
on 6 April 2021**

	Total	1,200.00
	Balance	1,200.00
Taxable Amount		1,090.91
SST 6%		0.00
Service Charge 10%		109.09
Tourism Tax		0.00
Total Amount inclusive of Service Charge and Prevailing Government taxes		1,200.00

Thank you for choosing Dorsett Grand Subang as your preferred choice of venue. Any disputes/queries must be raised within 14 days from the date of invoice, please contact our Credit Dept. at 03-5033 7374 or email to norainie.mt@dorsetthotels.com. Kindly remit payment by cheque or bank transfer to either Dorsett Grand Subang or Subang Jaya Hotel Development Sdn Bhd, our CIMB Bank Berhad account no. 8002589786. We look forward to your continuous support at Dorsett Grand Subang where our hospitality awaits you and your guest.

Thank you

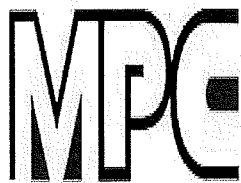
Yours faithfully,


.....
Norainie Mohamad Talip
Account Executive
Dorsett Grand Subang

JALAN SS12/1, 47500 SUBANG JAYA, SELANGOR, MALAYSIA

T: +60 3 5031 6060 F: +60 3 5031 8686 E: info.subang@dorsetthotels.com

www.dorsetthotels.com/malaysia/subang

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009212-00	02/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P003 SUBANG JAYA HOTEL DEVELOPMENT SDN BHD JALAN SS12/1 47500 SUBANG JAYA MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 22/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Pakej Seminar untuk Program Official Launch of Malaysia Semiconductor Industry Association (MSIA) dan Mesyuarat</i>			
1	<i>Half Day Meeting Package (Morning)</i>	72.0	120.00	8,640.00
2	<i>Cordless Mic</i>	1.0	160.00	160.00
3	<i>Half Day Meeting Package (Afternoon)</i>	10.0	60.00	600.00
Amaun Ringgit Malaysia: <i>Sembilan Ribu Empat Ratus Sahaja.</i>				JUMLAH KASAR 9,400.00

Pemohon	AIMAN ZAKWAN ZAHARI
No. Nota Minta/Rujukan	P0255/21

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	02/04/2021 09:03:53
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	04/04/2021 20:57:03
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	05/04/2021 07:12:45

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009212-00	02/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh :

14/4/21

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

ROBERTT GRAND SUBANG
(44190-A)
Jalan SS 12/1, Subang Jaya,
47500 Petaling Jaya
Selangor Darul Ehsan.
Tel: (60)(3) 50315060 Fax: (60)(3) 50319574

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

15 April 2021

Tandatangan Penerima

Nama Penerima dan Cop Rasmi

AIMAN ZAKWAN ZAHARI
Assistant Manager
Electrical and Electronics Productivity Nexus
Productivity Growth Division
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009212-00	02/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P003 SUBANG JAYA HOTEL DEVELOPMENT SDN BHD JALAN SS12/1 47500 SUBANG JAYA MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 22/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Pakej Seminar untuk Program Official Launch of Malaysia Semiconductor Industry Association (MSIA) dan Mesyuarat</i>			
1	<i>Half Day Meeting Package (Morning)</i>	72.0	120.00	8,640.00
2	<i>Cordless Mic</i>	1.0	160.00	160.00
3	<i>Half Day Meeting Package (Afternoon)</i>	10.0	60.00	600.00
Amaun Ringgit Malaysia: Sembilan Ribu Empat Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 9,400.00

Pemohon	AIMAN ZAKWAN ZAHARI
No. Nota Minta/Rujukan	P0255/21

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	02/04/2021 09:03:53
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	04/04/2021 20:57:03
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	05/04/2021 07:12:45

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009212-00	02/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarih _____

Tarikh :

14/4/21

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

ELORSET GRAND SUBANG
(44190-A)
Jalan SS 12/1, Subang Jaya,
47500 Petaling Jaya
Selangor Darul Ehsan.

Tel: (60)(3) 50318067 Fax: (60)(3) 50319574

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

15 April 2021

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi

AIMAN ZAKWAN ZAHARI
Assistant Manager
Electrical and Electronics Productivity Nexus
Productivity Growth Division
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009212-00	02/04/2021

Kepada Pembekal/Kontraktor P003 SUBANG JAYA HOTEL DEVELOPMENT SDN BHD JALAN SS12/1 47500 SUBANG JAYA MALAYSIA	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 22/04/2021

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
	<i>Pakej Seminar untuk Program Official Launch of Malaysia Semiconductor Industry Association (MSIA) dan Mesyuarat</i>			
1	<i>Half Day Meeting Package (Morning)</i>	72.0	120.00	8,640.00
2	<i>Cordless Mic</i>	1.0	160.00	160.00
3	<i>Half Day Meeting Package (Afternoon)</i>	10.0	60.00	600.00
Amaun Ringgit Malaysia: Sembilan Ribu Empat Ratus Sahaja.				JUMLAH KASAR 9,400.00

Pemohon	AIMAN ZAKWAN ZAHARI
No. Nota Minta/Rujukan	P0255/21

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	02/04/2021 09:03:53
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	04/04/2021 20:57:03
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	05/04/2021 07:12:45

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2021	009212-00	02/04/2021

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarih _____

Tarikh :

14/4/21

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DORSETT GRAND SUBANG
(44190-79)
Jalan SS 12/1, Subang Jaya,
47500 Petaling Jaya
Selangor Darul Ehsan.
Tel: (60)(3) 50316060 Fax: (60)(3) 50319574

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh

15 April 2021

Tandatangan Penerima

Nama Penerima dan Cop Rasmi

AIMAN ZAKWAN ZAHARI
Assistant Manager
Electrical and Electronics Productivity Nexus
Productivity Growth Division
Malaysia Productivity Corporation

*Potong mana yang tidak berkenaan