



Dig It All Marketing Agency
0163374291
SUITE #103, MBE KOTA DAMANSARA, LOT G63 & G64, GIA
Petaling Jaya, Selangor
47810
Malaysia

Billed To	Date of Issue	Invoice Number	Amount Due (MYR)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)	15/12/2020	0000007	RM9,000.00
Off Jalan Sultan, Lorong Produktiviti	Due Date		
Petaling Jaya, Selangor	29/12/2020		
46200			
Malaysia			

Description	Rate	Qty	Line Total
Pembayaran Perkhidmatan rakaman video YB Dato' Seri Mohamed Azmin Ali, MITI bagi program Leadership and Digital Summit : B.I.G Summit 2020	RM9,000.00	1	RM9,000.00
1. Rakaman Video			

Subtotal 9,000.00

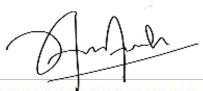
Tax 0.00

Total 9,000.00

Amount Paid 0.00

Amount Due (MYR) RM9,000.00

Saya mengesahkan kerja-kerja telah dilaksanakan dengan sempurna.


Dr. Halimahtun Sa'diah Let
Senior Manager
Digital Productivity Nexus (DPN)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)
15/12/2020

Notes

All payment must make payable to DIG IT ALL MARKETING AGENCY.

MAYBANK ACCOUNT:
5627 5969 0903

Terms

Please make payment within 14 days from invoice date



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008913-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1734 DIG IT ALL MARKETING AGENCY SUITE 103, MBE KOTA DAMANSARA LOT G63 & LOT G64, GIANT HYPERMARKET NO. 16 JALAN PJU 5/1 47810 Petaling Jaya No. Kontrak/Sebutharga	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan Pada atau sebelum : 31/12/2020
--	--

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Pembayaran Perkhidmatan rakaman video YB Dato' Seri Mohamed Azmin Ali, MITI bagi program Leadership and Digital Summit : B.I.G Summit 2020 Rakaman Video	1.0	9,000.00	9,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Sembilan Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 9,000.00

Pemohon	NURUL FATIHAH MOHD
No. Nota Minta/Rujukan	P2496/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:13:20
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:47:10
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:38:11

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

ASAL

PESANAN JABATAN

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008913-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 15/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DIG IT ALL MARKETING AGENCY
(002923300-T)
SUITE #103, MBE KOTA DAMANSARA
LOT G63 & G64, GIANT HYPERMARKET
NO 16, JALAN PJU 5/1
47810 PETALING JAYA, SELANGOR

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invois dalam 2 salinan.

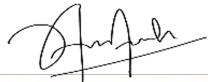
PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 15/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Dr. Halimahtun Sa'diah Let
Senior Manager
Digital Productivity Nexus (DPN)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan
jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008913-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor

P1734

DIG IT ALL MARKETING AGENCY

SUITE 103, MBE KOTA DAMANSARA
LOT G63 & LOT G64, GIANT HYPERMARKET
NO. 16 JALAN PJU 5/1
47810 Petaling Jaya

Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada

MAHADI

Perbadanan Produktiviti M'sia

Lorong Produktiviti,
Off Jalan Sultan

No. Kontrak/Sebutharga

Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Pembayaran Perkhidmatan rakaman video YB Dato' Seri Mohamed Azmin Ali, MITI bagi program Leadership and Digital Summit : B.I.G Summit 2020 Rakaman Video	1.0	9,000.00	9,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Sembilan Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 9,000.00

Pemohon	NURUL FATIHAH MOHD
No. Nota Minta/Rujukan	P2496/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:13:20
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:47:10
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:38:11

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENDUA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008913-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 15/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DIGIT ALL MARKETING AGENCY
(002925300-T)
SUITE #103, MBE KOTA DAMANSARA
LOT G63 & G64, GIANT HYPERMARKET
NO.16, JALAN PUS 5/1
47810 PETALING JAYA, SELANGOR

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

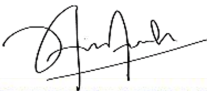
PERAKUAN
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 15/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Dr. Halimahtun Sa'diah Let
Senior Manager
Digital Productivity Nexus (DPN)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan



Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA

PESANAN JABATAN

Muka Surat 1/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invois tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008913-00	10/12/2020

Kepada Pembekal/Kontraktor P1734 DIG IT ALL MARKETING AGENCY SUITE 103, MBE KOTA DAMANSARA LOT G63 & LOT G64, GIANT HYPERMARKET NO. 16 JALAN PJU 5/1 47810 Petaling Jaya	Sila bekalkan barang-barang/laksanakan kerja yang tersebut di bawah kepada MAHADI Perbadanan Produktiviti M'sia Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan
No. Kontrak/Sebutharga	Pada atau sebelum : 31/12/2020

Bil	Keterangan	Kuantiti	Se Unit (RM)	Jumlah (RM)
1	Pembayaran Perkhidmatan rakaman video YB Dato' Seri Mohamed Azmin Ali, MITI bagi program Leadership and Digital Summit : B.I.G Summit 2020 Rakaman Video	1.0	9,000.00	9,000.00
Amaun Ringgit Malaysia: Sembilan Ribu Sahaja.				JUMLAH KASAR 9,000.00

Pemohon	NURUL FATIHAH MOHD
No. Nota Minta/Rujukan	P2496/20

Disediakan	Siti Aslindah Ahmad		
Jawatan	Pembantu Tadbir	Tarikh	10/12/2020 14:13:20
Disemak	Wan Khairunnisa Azmi		
Jawatan	Penolong Pengurus	Tarikh	11/12/2020 11:47:10
Disahkan	Mahadi Hasbullah		
Jawatan	Pengurus Kanan	Tarikh	11/12/2020 22:38:11

Pesanan pembelian ini dijanakan oleh komputer. Tandatangan tidak diperlukan

**Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)**

Lorong Produktiviti, Off Jalan Sultan,
46200 Petaling Jaya,
Selangor Darul Ehsan.
Tel: 03-7955 7266 Faks: 03-7957 8068

PENIGA**PESANAN JABATAN**

Muka Surat 2/2

Pesanan ini hendaklah dikembalikan dengan invoice tuan dan pesanan ini akan dibatalkan jika barang-barang /kerja-kerja tidak diterima/dilaksana sebelum tarikh yang ditetapkan.

Tahun Kewangan	No. Pesanan	Tarikh Pesanan
2020	008913-00	10/12/2020

PEMBAYARAN TIDAK AKAN DIBUAT JIKA PERAKUAN MENGENAI KUALITI TIDAK DIPENUHKAN ATAU JIKA NASKAH INI TIDAK DIKEMBALIKAN

PERAKUAN MENGENAI KUALITI
(Hendaklah dipenuhi oleh Pembekal)

Saya memperakui bahawa saya telah membekalkan barang-barang atau telah melaksanakan kerja yang tersebut di atas mengikut *surat saya / surat tuan _____ bertarikh _____

Tarikh : 15/12/2020

Tandatangan Pembekal/Kontraktor
dan Cop Rasmi

DIG IT ALL MARKETING AGENCY
(002925300-T)
SUITE #103, MBE KOTA DAMANSARA
LOT G63 & G64, GIANT HYPERMARKET
NO. 16, JALAN PJU 1/1
47810 PETALING JAYA, SELANGOR

Nota Peringatan: Sila tandatangan di ruangan pembekal/kontraktor pesanan kerajaan dan cop rasmi syarikat. Kemukakan nama/no. daftar syarikat/alamat dan no. akaun bank di bil/invoice dalam 2 salinan.

PERAKUAN

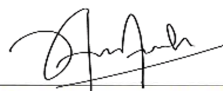
(Hendaklah dipenuhi oleh Jabatan)

*(1) barang-barang yang dipesan diatas telah diterima dan *dikeluarkan untuk terus digunakan/*disimpan dan dibukukan dalam Buku Inventori/ Borang Aset No. _____

*(2) kerja yang dibutirkan di atas telah dilaksanakan dengan memuaskan.

Tarikh 15/12/2020

Tandatangan Penerima
Nama Penerima dan Cop Rasmi


Dr. Halimahtun Sa'diah Lef
Senior Manager
Digital Productivity Nexus (DPN)
Malaysia Productivity Corporation (MPC)

*Potong mana yang tidak berkenaan