

## RINGKASAN EKSEKUTIF

|                                             |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TAJUK</b>                                | : | <b>PERMOHONAN BAGI MENJALANKAN AKTIVITI-<br/>AKTIVITI PRODUCTIVITY GROWTH DMO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>OBJEKTIF</b>                             | : | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menjalankan aktiviti- aktiviti libat urus, kajian impak dan melaporkan tentang pencapaian produktiviti di peringkat nasional, sektoral dan enterpris kepada pihak berkepentingan;</li><li>• Memastikan pelaksanaan, penyelarasan dan pemantauan model tadbir urus DMO dilaksanakan dengan berkesan di peringkat nasional, sektoral dan enterpris; dan</li><li>• Menjadi saluran komunikasi dan sumber rujukan dikalangan industri dan masyarakat supaya memberikan perhatian kepada isu produktiviti dan inovasi.</li></ul> |
| <b>JUMLAH ANGGARAN KOS</b>                  | : | RM 115,500.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PERUNTUKAN</b>                           | : | T5:MPB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>KOMEN/TANDATANGAN<br/>UNIT PEROLEHAN</b> | : |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)**  
**KERTAS CADANGAN LEMBAGA PENGURUSAN MPC**

**1.0 TUJUAN**

Kertas ini bertujuan untuk mendapatkan pertimbangan serta kelulusan daripada Lembaga Pengurusan MPC bagi menjalankan aktiviti-aktiviti Productivity Growth DMO dengan menggunakan peruntukan T5:MPB berjumlah RM115,500.00.

**2.0 LATARBELAKANG**

Fungsi utama *Productivity Growth* DMO adalah sebagai entiti yang cekap dan berorientasikan outcome untuk menyelaraskan, memantau dan menilai pelaksanaan strategi produktiviti melalui kerjasama dengan Kementerian Hal Ehwal Ekonomi dan Nexus Produktiviti dalam memantau dan mengawal pelaksanaan inisiatif-inisiatif produktiviti di peringkat nasional, sektor dan enterpris.

Salah satu fungsi utama dalam penyelarasan dan pemantauan adalah memastikan kemajuan aktiviti inisiatif produktiviti peringkat nasional dan sektoral serta enterpris dapat disampaikan kepada pihak berkepentingan dengan berkesan.

Antara aktiviti komunikasi yang akan dijalankan adalah melalui pendekatan penukaran pengetahuan tersurat (*tacit*) kepada pengetahuan yang lebih jelas (*explicit*) berkaitan maklumat produktiviti, daya saing, dan inovasi.

**3.0 OBJEKTIF**

Objektif untuk menjalankan aktiviti-aktiviti ini adalah seperti berikut:

- Mendapatkan dan menyampaikan maklumat mengenai kemajuan dan impak pelaksanaan inisiatif serta aktiviti-aktiviti berkaitan dengan produktiviti kepada pihak berkepentingan; dan
- memudahcara penyampaian maklumat berkaitan produktiviti, daya saing, dan inovasi.

**4.0 TEMPOH PELAKSANAAN**

Aktiviti-aktiviti ini akan dijalankan sepanjang tahun 2020.

## 5.0 ANGGARAN KOS

| Bil .         | Item                                                                                  | Harga per kuantiti                                                                             | Jumlah (RM)               |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.            | Perkhidmatan Penulis Minit Mesyuarat                                                  | <b>Mesyuarat DMO:</b><br>RM1,000 x 12 bulan<br><br><b>Mesyuarat NOPC:</b><br>RM1,000 x 4 bulan | 12,000.00<br><br>4,000.00 |
| 2.            | Bahan Percetakan bagi Mesyuarat<br>1. Kulit dokumen mesyuarat (Kulit Tebal)           | RM5x1000pcs/Tahunan                                                                            | 5,000.00                  |
| 3.            | Bengkel / Round Table Discussion / Working Group bagi Penambahbaikkan Inisiatif MPB   | RM500 x 40 peserta x 3 sesi                                                                    | 60,000.00                 |
| 4.            | Pembayaran Fasilitator/ Pakar Rujuk / Pakar Runding / Moderator                       | RM2,000 x 12 sesi                                                                              | 24,000.00                 |
| 5.            | Bengkel Penyediaan RMK12<br>1. Pakej Mesyuarat<br>2. Moderator<br>3. Bahan percetakan | RM200 x 40 peserta<br>RM2,000 x 1hari<br>RM500                                                 | 10,500.00                 |
| <b>JUMLAH</b> |                                                                                       |                                                                                                | 115,500.00                |

## 6.0 SYOR

Dengan ini adalah dipohon pertimbangan serta kelulusan daripada Lembaga Pengurusan MPC bagi menjalankan aktiviti-aktiviti Productivity Growth DMO dengan menggunakan peruntukan T5:MPB berjumlah RM115,500.00.

|                                                                                        |                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Disediakan oleh:</b><br><br>Nur Fatimah Mohd Zaki<br>Sekretariat PGD<br>26 Feb 2020 | <b>Disokong oleh:</b><br><br>Suhaimi Hamad<br>Pengarah PGD<br>26 Feb 2020 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|