



KEMENTERIAN PERDAGANGAN ANTARABANGSA DAN INDUSTRI
MINISTRY OF INTERNATIONAL TRADE AND INDUSTRY

Pejabat Wilayah Sarawak,
Tingkat 3, Bangunan Bank Negara Malaysia,
Jalan Satok,
93400 Kuching, Sarawak,
MALAYSIA

Tel : 082-257 164
Faks (Fax) : 082-417 835
Laman Web (Web) : www.miti.gov.my
E-mel (E-mail) : webmiti@miti.gov.my

MITI.SWK.100-3/1/1 (3)

5 Mac 2020

SEPERTI SENARAI EDARAN

Tuan/Puan,

**JEMPUTAN UNTUK MENGHADIRI DAN MEMBUKA KAUNTER INFORMASI BAGI
“SEMINAR ON INDUSTRY4WRD INCENTIVES” DI MIRI DAN BINTULU**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman tuan/puan, sebagai sebahagian daripada pelaksanaan Dasar Industri4WRD yang berterusan, MITI telah merancang Program Outreach Industry4WRD Tahap Kebangsaan untuk tahun 2020. Objektif program ini adalah untuk membiasakan PKS dengan Penilaian Kesediaan (RA), Dana Intervensi dan lain-lain insentif Industri 4.0 yang berkaitan dan untuk memudahkan PKS yang berminat untuk memohon insentif yang berkaitan.

3. Bagi Sarawak, program tersebut akan diadakan seperti ketetapan di bawah:

18 MAC 2020 (RABU) : MERITZ HOTEL, MIRI

19 MAC 2020 (KHAMIS) : NU HOTEL, BINTULU

4. Sehubungan itu, tuan/puan adalah dijemput untuk menghadiri program tersebut dan membuka kaunter informasi semasa program tersebut diadakan. Tuan/puan juga diminta untuk menguruskan urusan logistik masing-masing khususnya bagi melibatkan penceramah dari agensi tuan/puan. Bersama-sama ini disertakan aturcara program (**Lampiran 1**) dan program pergerakan (**Lampiran 2**) sepanjang dua hari tersebut.

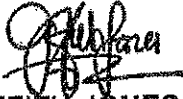
5. Mohon kerjasama juga agar dapat dikemukakan nama pegawai yang akan hadir ke program tersebut dan membuka kaunter informasi seperti di dalam **Lampiran 3** selewat-lewatnya pada **12 Mac 2020 (Khamis)**. Sebarang pertanyaan lanjut boleh dikemukakan kepada **En. Ricko Benedic** di talian 082 – 257164 ataupun ricko.benedic@miti.gov.my.

6. Perhatian dan kerjasama pihak tuan/puan dalam perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



(GRIFFITH JONES ANAK GOBA)

Pengarah Wilayah Sarawak

Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri

No. Tel : 082 - 257164

No. Faks : 082 - 417835

Emel : griffith.goba@miti.gov.my

BORANG PENGESAHAN KEHADIRAN

(Sila kembalikan borang ini sebelum atau pada **12 Mac 2020 (Khamis)** ke faks 082-417835)

Pengarah,
Pejabat Wilayah Sarawak,
Kementerian Perdagangan Antarabangsa & Industri (MITI),
Tingkat 3, Bangunan Bank Negara Malaysia,
Jalan Satok,
93400 Kuching, SARAWAK.

☎ : 082 257164

📠 : 082 417835

**JEMPUTAN UNTUK MENGHADIRI DAN MEMBUKA KAUNTER INFORMASI BAGI
“SEMINAR ON INDUSTRY4WRD INCENTIVES” DI MIRI DAN BINTULU**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa pihak kami mengesahkan kehadiran seperti berikut :

Bil	Nama / Wakil	Jawatan	No. Tel / Emel
1.	Sarimah Misman	Pengarah MPC Sarawak	sarimah@mpc.gov.my
2.			

3. Dimaklumkan juga bahawa pegawai yang akan bertugas untuk kaunter informasi semasa program adalah seperti berikut:

Bil	Nama / Wakil	Jawatan	No. Tel / Emel
1.	Khatijah Rahmat	Penolong Pengurus	khatijah@mpc.gov.my



(10) MPC (SKO) 100.2

10 Mac 2020

YBrs. Encik Yap Fui Fook

Pengurus Besar

Samling Housing Products Sdn Bhd

Kuala Baram Industrial Estate

Lot 171, Block 1, CDT 83, Miri

98009, Miri Sarawak.

(u.p.: Ms Chin Siaw Juen)

Tel: 082-604668

Faks: 085-605488

Tuan,

KUNJUNGAN RASMI PENGARAH MPC WILAYAH SARAWAK KE SAMLING HOUSING PRODUCTS SDN BHD

Dengan segala hormat dan sukacitanya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Untuk makluman tuan, antara objektif kunjungan ini adalah untuk berkongsi program-program peningkatan daya saing perusahaan anjuran MPC Wilayah Sarawak.

3. Sehubungan dengan itu, saya amat berbesar hati sekiranya tuan dapat meluangkan masa untuk tujuan tersebut pada:

Tarikh : 17 Mac 2020 (Selasa)

Masa : 10.00 Pagi

Tempat : Samling Housing Products Sdn Bhd

4. Untuk makluman puan juga, pegawai saya iaitu **Pn. Khatijah Rahmat** akan menyertai kunjungan rasmi ke organisasi tuan. Sokongan tuan, dalam aktiviti-aktiviti peningkatan produktiviti dan kualiti amatlah kami hargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“RAKAN KECEMERLANGAN ORGANISASI ANDA”

Saya yang menjalankan amanah,

(SARIMAH BINTI MISMAN)

Pengarah

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

Wilayah Sarawak



(10) MPC (SKO) 100.2

9 Mac 2020

YBrs. Hajah Fitriah Binti Rahbi
Pengarah Urusan
RFM Global Corporation Sdn Bhd.
Lot 212, Sublot 150,
1st Floor, Lucky Centre,
Miri-Bintulu Road, 98000 Miri, Sarawak

Puan

KUNJUNGAN RASMI PENGARAH MPC WILAYAH SARAWAK KE RFM GLOBAL CORPORATION SDN BHD.

Dengan segala hormat dan sukacitanya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Objektif kunjungan ini adalah untuk berkongsi program-program peningkatan daya saing perusahaan anjuran MPC Wilayah Sarawak.

3. Sehubungan dengan itu, saya amat berbesar hati sekiranya puan dapat meluangkan masa untuk tujuan tersebut pada:

Tarikh : 17 Mac 2020 (Selasa)
Masa : 1.30 Petang
Tempat : RFM Global Corporation Sdn Bhd.

4. Untuk makluman puan juga, pegawai saya iaitu **Pn. Khatijah Rahmat** akan menyertai kunjungan rasmi ke organisasi puan. Sokongan puan dalam aktiviti-aktiviti peningkatan produktiviti dan kualiti amatlah kami hargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“RAKAN KECEMERLANGAN ORGANISASI ANDA”

Saya yang menjalankan amanah,

(SARIMAH BINTI MISMAN)

Pengarah
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Wilayah Sarawak



(9) MPC (SKO) 100.2

9 Mac 2020

YBrs. Encik Mohammad Hafidz Bin Rohani

Pengarah Urusan

IANA Corporation Sdn Bhd

14571, Awalk Commercial Centre, 98010 Miri, Sarawak

Tel: 016-5892384

Faks: 085-422385

tuan,

KUNJUNGAN RASMI PENGARAH MPC WILAYAH SARAWAK KE IANA CORPORATION SDN BHD

Dengan segala hormat dan sukacitanya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Objektif kunjungan ini adalah untuk berkongsi program-program peningkatan daya saing perusahaan anjuran MPC Wilayah Sarawak.

3. Sehubungan dengan itu, saya amat berbesar hati sekiranya tuan dapat meluangkan masa untuk tujuan tersebut pada:

Tarikh : 17 Mac 2020 (Selasa)
Masa : 3.00 Petang
Tempat : IANA Corporation Sdn Bhd

4. Untuk makluman tuan juga, pegawai saya iaitu **Pn. Khatijah Rahmat** akan menyertai kunjungan rasmi ke organisasi tuan. Sokongan tuan dalam aktiviti-aktiviti peningkatan produktiviti dan kualiti amatlah kami hargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“RAKAN KECEMERLANGAN ORGANISASI ANDA”

Saya yang menjalankan amanah,


(**SARIMAH BINTI MISMAN**)

Pengarah

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

Wilayah Sarawak

(8) MPC (SKO) 100.2

9 Mac 2020

YBrs. Puan Madaleine Ngu

Senior Manager, Quality,
Bintulu Port Holdings Berhad
12th Mile, Jalan Tg. Kidurong,
P.O.Box 996,
97007 Bintulu,
Tel: 086-291340 Faks: 086-291572

Puan,

KUNJUNGAN RASMI PENGARAH MPC WILAYAH SARAWAK KE BINTULU PORT HOLDINGS BERHAD

Dengan segala hormat dan sukacitanya saya merujuk kepada perkara di atas.

- Untuk makluman puan, antara objektif kunjungan ini adalah untuk berkongsi program-program peningkatan daya saing perusahaan anjuran MPC Wilayah Sarawak.
- Sehubungan dengan itu, saya amat berbesar hati sekiranya puan dapat meluangkan masa untuk tujuan tersebut pada:

Tarikh : 19 Mac 2020 (Khamis)
Masa : 2.30 Petang
Tempat : Bintulu Port Holdings Berhad

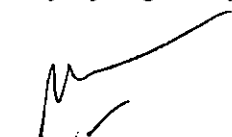
- Untuk makluman puan juga, pegawai saya iaitu **Pn. Khatijah Rahmat** akan menyertai kunjungan rasmi ke organisasi puan. Sokongan puan, dalam aktiviti-aktiviti peningkatan produktiviti dan kualiti amatlah kami hargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“RAKAN KECEMERLANGAN ORGANISASI ANDA”

Saya yang menjalankan amanah,



(SARIMAH BINTI MISMAN)

Pengarah
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Wilayah Sarawak

(10) MPC (SKO) 100.2

9 Mac 2020

YBrs. Encik Soo Kie Soon

Pengarah

Jing Xiang Food Industrial Sdn Bhd
323, Parkcity Commerce Square, PH4,
Jalan Tun Ahmad Zaidi,
97000 Bintulu Sarawak

Tuan

**KUNJUNGAN RASMI PENGARAH MPC WILAYAH SARAWAK KE JING XIANG
FOOD INDUSTRIAL SDN BHD**

Dengan segala hormat dan sukacitanya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Objektif kunjungan ini adalah untuk berkongsi program-program peningkatan daya saing perusahaan anjuran MPC Wilayah Sarawak.

3. Sehubungan dengan itu, saya amat berbesar hati sekiranya tuan dapat meluangkan masa untuk tujuan tersebut pada:

Tarikh : 20 Mac 2020 (Jumaat)
Masa : 10.30 pagi
Tempat : JING XIANG FOOD INDUSTRIAL SDN BHD

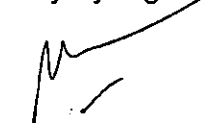
4. Untuk makluman tuan juga, pegawai saya iaitu **Pn. Khatijah Rahmat** akan menyertai kunjungan rasmi ke organisasi tuan. Sokongan tuan dalam aktiviti-aktiviti peningkatan produktiviti dan kualiti amatlah kami hargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“RAKAN KECEMERLANGAN ORGANISASI ANDA”

Saya yang menjalankan amanah,



(SARIMAH BINTI MISMAN)

Pengarah

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

Wilayah Sarawak