



(MPC) 1496

2 Disember 2019

Cik Hafiza Atha
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)
Wilayah Sarawak
Lot 894, Lorong Demak Laut 3A
Taman Perindustrian Demak Laut, Jalan Bako
93050 Kuching, Sarawak

**KEMUDAHAN TAMBANG MENGUNJUNGI WILAYAH ASAL MENGIKUT
PEKELILING PERKHIDMATAN BIL. 22/2008**

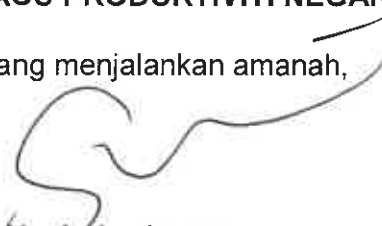
Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara tersebut di atas dan permohonan anda bertarikh 27 November 2019 adalah berkaitan.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa permohonan anda untuk menggunakan kemudahan di atas pada Disember 2019 telah diluluskan. Bersama-sama ini disertakan borang permohonan yang telah diluluskan untuk simpanan.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"MEMACU PRODUKTIVITI NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,


(**NUR SULIA H.J. SAARI**)
b.p. Ketua Pengarah
Perbadanan Produktiviti Malaysia

s.k.:

1. Cik Hjh Sarimah Misman - Pengarah Wilayah Sarawak
2. Cik Hjh Wan Norhani Wan Khalid - Ketua Akauntan



LAMPIRAN A

**BORANG PERMOHONAN KEMUDAHAN
TAMBANG MENGUNJUNGI WILAYAH ASAL
(Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 22 Tahun 2008)**

A. BUTIR DIRI PEGAWAI

1. Nama : **HAFIZA ATHA AHMAD**
- Gred / Pangkat : **E44 / PENGURUS**
3. Alamat Rumah : **NO.97, SAMARIANG AMAN
LORONG CAHAYA PERMAI 4
BANDAR BARU SAMARIANG AMAN
93050 KUCHING SARAWAK**
4. Wilayah Asal : **SELANGOR**
5. Ibu Negeri Wilayah Asal / Bandar Utama : **SELANGOR**
6. Tarikh Lapor Diri Di Wilayah Baru : **2 JANUARI 2019**
7. Tarikh Terakhir Kemudahan Digunakan : **-**
8. Tarikh Kemudahan Diperlukan : **DISEMBER 2019**
9. Tambang Untuk Ahli Keluarga : **TIADA**

B. PERMOHONAN PEGAWAI (sila tanda ✓ di ruangan yang berkaitan)

Saya memohon menggunakan kemudahan Tambang Mengunjungi Wilayah Asal untuk:

- i. diri sendiri ke *ibu negeri wilayah asal/bandar utama ☒
- ii. diri dan *isteri/suami/ anak ke *ibu negeri wilayah asal/bandar utama ☐
- iii. *isteri/suami/anak dari *ibu negeri wilayah asal/bandar utama untuk melawat saya ☐

C. PENGAKUAN PEGAWAI

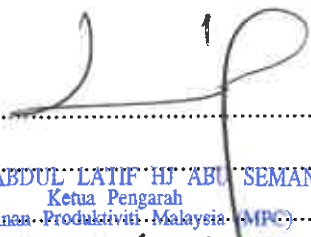
Saya mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar.

Tandatangan Pegawai : 

Tarikh : **27 NOVEMBER 2019**

KEGUNAAN PEJABAT

~~*LULUS / TIDAK LULUS~~

Tandatangan Ketua Jabatan : 

Nama : **DATU ABDUL LATIF HJ ABU SEMAN**

Jawatan : **Ketua Pengarah**

Tarikh : **23/11/2019**

** Potong mana yang tidak berkenaan*